## Oenighetsblankett 2022

Detta underlag ska användas av dig när ditt lönesättande samtal har resulterat i oenighet och du vill gå vidare till 4-partssamtal.

Det ifyllda formuläret ska skickas med e-post till avdelningens gruppbrevlåda GB-ST-Avdelningen

**Skicka blanketten snarast efter konstaterad oenighet**.
Skriv ”Oenighetsblankett” i rubriken.

|  |  |
| --- | --- |
| **Namn**Klicka eller tryck här för att ange text. | **Enhet och ort** *(inte förkortning)*Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Befattning**Klicka eller tryck här för att ange text. | **Enhetschefens namn**Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Lön före revisionen**Klicka eller tryck här för att ange text. | **Erbjuden förändring**Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Begärd förändring**Klicka eller tryck här för att ange text. | **Datum för det inledande samtalet** Klicka eller tryck här för att ange text. |

**Det lönesättande samtalet**
Beskriv kortfattat enhetschefens bedömning och argument till den erbjudna förändringen:

Beskriv kortfattat din bedömning och dina argument till begärd förändring:

Vad anser du är den huvudsakliga anledningen till att enighet inte uppnåtts? Kryssa för:

( ) Enighet i bedömning, oenighet i utfall

( ) Oenighet i bedömning

( ) EC ej beaktat samtliga argument

( ) EC ej beaktat under året erhållna erfarenheter

( ) Kön eller annan diskrimineringsgrund

( ) EC hänvisat till pott/procentsats eller dylikt

( ) Andra osakliga argument

( ) Annat, nämligen:

Vilka fackliga kontakter har du haft i samband med din lönerevision?