



## Protokoll från sektionstyrelsemöte

Datum: 2022-03-31

Plats: Skype

### Närvarande:

Alena Barzngi, ordförande  
Robert Sörensson, ordinarie  
Ingela Lindgren, ordinarie  
Taulanta Januzi, adj. ordinarie  
Grace Tello, ersättare

Magnus Blomqvist, vice ordf.  
Marina Oredsson, ordinarie (del av mötet)  
Janni Usic, ordinarie  
Francisco Carrazana, HAMO (§ 5)

### § 1 Mötets öppnande

Alena öppnar dagens möte.

### § 2 Godkännande av dagordning och utse granskare

Dagordningen godkänns med följande tillägg:

- Inköp av ST-material (§ 7)

Janni utses till granskare av dagens mötesprotokoll.

### § 3 Föregående mötesprotokoll 2022-04

Föregående mötesprotokoll går igenom. Sektionsdagen den 3 maj är inställd. Protokollet läggs till handlingarna.

### § 4 Rapporter

Alena redogör för den senaste information kopplad till kriget i Ukraina och dess påverkan på myndigheten. Antalet nya ansökningar från ukrainare har minskat något och det fattas fler beslut än ansökningar som kommer in. Information återfinns också på Verksnätet.

Den 1 april kommer det hållas en förhandling på central nivå gällande schemaläggning. Denna avser övergripande scheman som då skulle kunna aktiveras vid behov. I dagsläget är det svårt att se behovet.

En ny ansökningsenhet har startat på Sagåsen. En ny mottagningsenhet kommer också att starta i Vänersborg. Samtidigt planeras en ny SEA-enhet i Göteborg.

Det pågår en stor rekrytering inom regionen, bland annat sommarvikarier. Rekryteringen av handledare och enhetschefer till förvarsenheterna fortsätter. Den 31 mars förhandlas tillsättning av två tillsvidare enhetschefer, därefter väntar rekrytering av ytterligare två enhetschefer.

Janni informerar om hantering av ordningsvakter/väktare och regelverk kring nyttjande av sådana. Samordningsinsatser pågår mellan myndigheten och bolag.

Alena informerar från den regionala chefsdagen den 9 mars. Information lämnades om arbetet med SLS. Regionens kulturrese var föremål för fortsatt diskussion tillsammans med en övning. Det hålls också en utbildning gällande tystandskultur.

Vår avdelningsordförande planerar att gästa ett av våra kommande styrelsemöten.

Den 7 april kommer det att genomföras en regional riskbedömning gällande eventuell MBL och AMK på sektionsnivå. Det är för stunden inte aktuellt att gå vidare med att ersätta lokal AMK med APT eller ta bort lokal MBL på enhetsnivå.

Regionkonferens hölls den 28 mars. Dessvärre fick både Alena och Janni förhinder. Janni blev invald i Regionala rådet.

Merparten av enhetsfrågor avhandlas på AO-dagen den 30 mars. Janni rapporterar gällande Mottagningsenheten i Halmstad, efter lokal AMK, och läget där uppges vara under kontroll. Robert informerar om att Mottagningsenheten i Örebro har tillförts ABE-lägenheter i Gullspång. Marina informerar att flyttar numera företrädesvis planeras till dagtid och då inte längre på kvällar och helger.

Problematiken med brist på pauser på NSC ska nu vara på väg mot en lösning. Är lyft till AG och kommer att hanteras lokalt.

Taulanta informerar övergripande om situationen på provningsenheterna. Bland annat skjuts en planerad utbildning gällande daktning och fotografering på framtiden, och det signaleras om frustration över detta. Utbildningen är nödvändig för att kunna bidra med det arbete som behöver utföras. Många anställda önskar också besked gällande pågående rekryteringar.

Utvärderingen av borttagandet av teamledare på Mottagningsenheten i Örebro är på gång och lokala representanter kommer att bli involverade.

## **§ 5 Arbetsmiljö**

Francisco informerar om pågående arbetsmiljöinsats på förvarsenheterna. Denna fortgår enligt plan.

Långa färdvägar till boenden börjar återigen bli ett bekymmer mot bakgrund av att kunna äta medhavd lunch under en rast. Vi har lyft frågan till AG.

Mottagningsenheterna generellt dras med hög arbetsbelastning och inväntar en skyndsam rekrytering för avlastning. Janni rapporterar gällande Mottagningsenheten i Vänersborg där bland annat många nya lägenheter anskaffas, ska gås igenom och möbleras m.m. Det finns brister i att ta ut kompensation för utebliven veckovila i samband med beredskap, vilket är allvarligt. Francisco påpekar vikten av att prioritera arbetsuppgifter så att resurserna inte understiger behovet. Samtidigt finns möjligheten att ta in bemanningsföretag även om arbetsgivaren fortsatt arbetar vidare med rekrytering, vilket tar tid.

Grace rapporterar från riskbedömning gällande utredningar på plats på Vestagatan vilken genomfördes med positivt resultat. Startdatum är numera oklart och ny riskbedömning kan komma att följa.

Några arbetsmiljöforum har inte hållits sedan sist. Planen är numera att dessa kommer hållas var tredje månad.

## **§ 6 Arbetssättet**

Utvärdering av AO-dagen. Denna förlöpte väl och med en bra uppdatering om läget på enheterna i regionen. Styrelsen har förhoppning om att kunna anordna en fysisk AO-träff till hösten.

Magnus utses som ersättare för ST till Sagåsens arbetsmiljöforum (SAMF).

Styrelsen diskuterar intern kompetensutveckling. Första passet kommer ske i samband med styrelsemötet den 27 april.

Magnus redogör för aktuella medlemssiffror.

Magnus informerar att avdelningen arbetar med att ta fram en värvningsplan för 2022.

## **§ 7 Ekonomi**

Marina redogör för ekonomin, vilken är god.

Styrelsen beslutar att köpa in ST-kolor från ST-butiken. Magnus kollar upp tillgången och beställer. Janni och Robert kommer köpa in salt till respektive ort.

## **§ 8 Konfirmerande val**

### Arbetsmiljöombud

Asylprövningsenhet 2

Ordinarie: Noman Noore

Förvarsenhet 3

Ersättare: Viyan Alipour

Administrativ enhet 1

Ersättare: Jessica Gusso

## **§ 9 Nästa möte**

Avstämningsmöte hålls den 6 april kl. 11-12.

Nästa styrelsemöte hålls den 27 april kl. 10:00 -15:30.

## **§ 10 Mötets avslutande**

Alena avslutar mötet.

Alena Barzngi  
Mötesordförande

Magnus Blomqvist  
Sekreterare