



## Protokoll från sektionstyrelsemöte

Datum: 2022-04-27

Plats: Vestagatan, Göteborg

### Närvarande:

Alena Barzngi, ordförande  
Robert Sörensson, ordinarie  
Ingela Lindgren, ordinarie (§§ 1-6)  
Francisco Carrazana, HAMO (§ 5)

Magnus Blomqvist, vice ordf.  
Marina Oredsson, ordinarie  
Grace Tello, ersättare

### Förhinder:

Taulanta Januzi, adj. ordinarie  
Janni Usic, ordinarie

### § 1 Mötets öppnande

Alena öppnar dagens möte.

### § 2 Godkännande av dagordning och utse granskare

Dagordningen godkänns.

Marina utses till granskare av dagens mötesprotokoll.

### § 3 Föregående mötesprotokoll 2022-05

Föregående mötesprotokoll går igenom och läggs därefter till handlingarna.

### § 4 Rapporter

Gällande myndighetsövergripande förhandling om särskilt avtal om arbetstider (schema), som omskrevs i nyligen skickat nyhetsbrev från ST, så finns i dagsläget ingen tid för fortsatt förhandling. Styrelsen för diskussion.

Den myndighetsövergripande centrala förhandlingen om V2 är avslutad och slutade i oenighet från STs sida. Nyhetsbrev från ST har gått ut om detta.

Magnus informerar om att förberedelserna inför lönerevisionen pågår centralt. Vi har ställt frågor till arbetsgivaren kring nylönösättning i region Väst kopplat till, det av arbetsgivaren ensidigt införda brytdatumet 1 juni, och inväntar svar. Brytdatumet avgör vilka som omfattas av lönerevisionen eller inte och kan inte införas ensidigt av arbetsgivaren. Vi fortsätter följa frågan och kommer att ta kontakt med förbundet.

Arbetsgivaren regionalt har informerat om att teamledare inte längre kommer lämna skriftliga omdömen inför lönerevision. Det är viktigt framöver att våra medlemmar får tydlig återkoppling i frågor kopplade till bedömningar och lön, ett ansvar som faller på enhetschef.

Regional förhandling kommer genomföras den 27 april gällande eventuellt införande av MBL/AMK på sektionnivå. Styrelsen för diskussion.

Diskussion förs om arbetsgivarens följsamhet, generellt, när det kommer till vissa beslut och rutiner.

Alena och Magnus informerar om hantering av klämdagar.

## **§ 5 Arbetsmiljö**

Francisco rapporterar från Partsrådets seminarium "Gilla jobbet" som handlade om förebyggande och hälsofrämjande arbetsmiljöarbete.

Francisco informerar om ansträngt läge på mottagningsenheten i Örebro och ett högt användande av timanställda. Önskas även att APT ska genomföras. Finns även frågor rörande teamledare som sedan senaste omställningen inte längre finns på enheten. Francisco har pratat med berörd sektionschef.

Francisco går igenom ett par incidenter på förvarsenheterna vilka resulterat i stoppad ny rutin för förvarvarstagna kring rökning. En riskbedömning kommer hållas den 27 april.

Den särskilda arbetsmiljösatsningen på förvarsenheterna har nu avslutats gällande utbildningsdelarna. Fortsatt arbete med frågorna kommer ske på enheterna.

Vid senaste regionala AMK gicks bland annat övertidssiffror igenom. I snitt under sex veckor (under februari – april) var det inom regionen 18 timmar övertid för de som rapporterat övertid (som betalas ut i pengar). I skrivande stund är situationen lugnare än tidigare när det gäller nya ärenden från Ukraina.

Regionala AMK-gruppen kommer genomgå Partsrådets utbildning kring systematisk arbetsmiljöarbete i juni.

En riskbedömning om de nya förvarlokalerna på Aminogatan är planerad. Kontakt kommer tas med lokala AO för att se om någon av dem kan delta.

## **§ 6 Arbetssättet**

Planering av nästa AO-dag. Kommer hållas den 10 juni kl. 9-12 via Skype.

Magnus redogör för redovisning av medlemssiffror.

Värvningskampanj pågår t.o.m. siste september 2022. Information om detta är utskickat till arbetsplatsombuden.

Semesterplanering för styrelsen går igenom. Lista finns i P-katalogen.

Marina utses till kontaktperson för Ansökningsenhet 1.

Medlemsmöte kommer hållas i Örebro den 17 maj kl. 15:30. Alena och Magnus kommer åka dit.

## **§ 7 Ekonomi**

Marina redogör för ekonomin, vilken är fortsatt god. Robert kommer ta hand om inköp av förtäring vid medlemsmötet i Örebro den 17 maj.

### **§ 8 Konfirmerande val**

Inga uppgifter har inkommit till dagens möte.

### **§ 9 Övriga frågor**

Vi fortsätter att följa pandemin och smittspridning utifrån föreslagna fysiska möten.

### **§ 10 Nästa möte**

Nästa avstämningsmöte hålls den 10 maj kl. 11-12 via Skype.

Nästa styrelsemöten hålls den 20 maj kl. 8-12 via Skype och den 16 juni i Vänersborg.

Förslag att hålla kick-off i augusti. Styrelsen återkommer i frågan vid kommande styrelsemöte.

### **§ 11 Mötets avslutande**

Alena avslutar mötet.

Alena Barzngi  
Mötesordförande

Magnus Blomqvist  
Sekreterare