



Protokoll från sektionstyrelsemöte

Datum: 2022-06-16

Plats: Vänersborg och Skype

Närvarande:

Alena Barzngi, ordförande
Robert Sörensson, ordinarie
Francisco Carrazana, HAMO (§ 5)

Magnus Blomqvist, vice ordf.
Janni Usic, ordinarie (§ 7)

Förhinder:

Ingela Lindgren, ordinarie
Marina Oredsson, ordinarie
Taulanta Januzi, adj. ordinarie
Grace Tello, ersättare

§ 1 Mötets öppnande

Alena öppnar mötet.

§ 2 Godkännande av dagordning och utse granskare

Dagordningen godkänns och Robert utses till granskare av dagens mötesprotokoll.

§ 3 Föregående mötesprotokoll 2022-07

Föregående mötesprotokoll går igenom och läggs därefter till handlingarna.

§ 4 Rapporter

Förhandlingen om det lokala löneavtalet (RALS) för 2022 är avslutade. Information har skickats ut till medlemmarna och det kommer hållas fyra informationsträffar via Skype innan sommaren.

Magnus informerar också om Partsrådets löneseminarium som hölls den 15 december för arbetsgivare och OFR/S, där Fackförbundet ST ingår.

Prognosen för antalet massflyktingar har justerats ned från 80 000 till 50 000.

Myndigheten arbetar intensivt med boendefrågor kopplade till Ukraina och massflyktsdirektivet samt dialog kommunerna. Mottagningsenheterna inväntar klara instruktioner innan anvisningssamtal för massflyktingar kan påbörjas. Det kommer krävas ett stort antal anvisningssamtal vilket riskerar att bli påfrestande.

Ärendehanteringens generellt inom regionen ligger i fas, även om Ukraina-krisen har påverkat en del.

I juni och augusti kommer det hållas introduktionsdagar för nyanställda.

Rekrytering av enhetschefer pågår tillsammans med planering av placering av chefer. Bakgrunden är att några chefer fått andra uppdrag och andra tjänster.

Förhandling enligt § 11 MBL gällande nya scheman på förvarsenheterna är genomförd och avslutad i oenighet för STs del. Förhandling om att inte längre ha handläggare nattetid på förvarsenheterna är också genomförd vilken slutade i oenighet.

Robert rapporterar om läget i Örebro och ansträngt läge inom mottagning och boende. Utvärderingen av att inte ha teamledare på Mottagningsenheten i Örebro är nu klar. Eventuellt kan det behöva tillsättas tillfälliga teamledare följt av en ny utvärdering. Tillsvidareanställningar är på gång på tillståndsenheterna.

§ 5 Arbetsmiljö

Francisco redogör för aktuella frågor. Det finns frågor kring riskbedömningen kring nya scheman på förvarsenheterna. Ett ärende om detta har skickats till Arbetsmiljöverket.

En gemensam träff för arbetsmiljöombud inom regionen hölls den 23 maj. I fokus låg den löpande dialogen med medarbetare och chef i syfte att fånga synpunkter tidigt gällande förändringar.

§ 6 Arbetssättet

Utvärdering av AO-mötet den 10 juni. Upplevdes som ett bra möte med bra diskussioner. Och positivt med ny ordning på dagordningen. Från förbundet deltog Erica Lindh med en uppskattad punkt.

Planering av AO-dagar till hösten kommer ske vid styrelsemötet i augusti.

Magnus redovisar ökande medlemssiffror.

Styrelsens semesterplanering går igenom. Kontaktperson ska anmälas till arbetsgivaren regionalt. Ingela blir kontaktperson vecka 28 och Ingela och Robert veckorna 29-32. Alena omhändertar detta.

§ 7 Ekonomi

Marina har förhinder och Alena redogör för ekonomin, vilken är fortsatt god.

Beslut fattas att köpa in 9 stycken ST-ställ för material och godis. Beslut fattas också om att köpa in godis. Magnus omhändertar beställningen.

§ 8 Konfirmerande val

Inga uppgifter har inkommit till styrelsemötet.

§ 9 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 10 Nästa möte

Förslaget är den 22-23 augusti, från lunch till lunch. Plats ej klar ännu men eventuellt blir det Göteborg.

Nästa avstämningsmöte hålls den 7 juli.

§ 11 Mötets avslutande

Alena avslutar mötet. Därefter hålls medlemsmöte i Vänersborg.

Alena Barzngi
Mötesordförande

Magnus Blomqvist
Sekreterare