



## Protokoll från sektionstyrelsemöte

Datum: 2022-08-22/23

Plats: STs kansli i Göteborg

### Närvarande:

Alena Barzngi, ordförande

Robert Sörensson, ordinarie

Taulanta Januzi, adj. ordinarie (dag 2)

Magnus Blomqvist, vice ordf.

Marina Oredsson, ordinarie

### Förhinder:

Ingela Lindgren, ordinarie

Grace Tello, ersättare

Janni Usic, ordinarie

### § 1 Mötets öppnande

Alena öppnar mötet.

### § 2 Godkännande av dagordning och utse granskare

Dagordningen godkänns och Marina utses till granskare av dagens mötesprotokoll.

### § 3 Föregående mötesprotokoll 2022-08

Föregående mötesprotokoll går igenom och läggs därefter till handlingarna.

### § 4 Rapporter

Jesper Eriksson Hultén har meddelat att han lämnar sin tjänst på Migrationsverket. Han kommer således inte heller vara kvar i sektionstyrelsen.

Det har varit en relativt lugn sommar inom sektionen och regionen.

Arbetet med de nya schemana på förvarsenheterna har fortsatt och inflyttning i de nya lokalerna sker under hösten. I dagsläget är ena huset stängt i avvaktan på flytten.

Lönerevisionen för 2022 har startat med bedömningssamtal som påbörjats. STs medlemmar (och medlemmar i OFR-S) kan välja mellan lönesättande samtal eller traditionell förhandling. Val av modell ska göras senast den 16 september och den som väljer traditionell förhandling ska skicka in underlag till avdelningsstyrelsens gruppbrevlåda GB-ST-Avdelningen. Mer information och underlag finns på hemsidan [www.st.org/migration](http://www.st.org/migration).

Ett partsgemensamt arbete med att se över myndighetens lönekriterier och bedömningssteg har påbörjats. Detta kommer dock inte påverka årets lönerevision.

### § 5 Arbetssättet

Alena och Magnus kommer inledningsvis att representera ST på sektionens-MLB/AMK.

Fördelning av kontaktansvar för enheter kommer att gås igenom vid nästa möte. Inventering av vakanser av lokala AO och AMO. Viktigt med lokalt förtroendevalda på enheterna. Magnus förbereder en informationsinsats och Taulanta ska ta kontakter.

Planering av AO-dagar till hösten. Styrelsen planerar för 2 möten. Det första kommer hållas på Vestagatan den 11 oktober och det andra tillfället blir via Skype den 6 december mellan kl. 9-12.

Magnus redogör för aktuella medlemssiffror. Vi ökar i medlemsantal.

Vi kommer bjuda in till RALS-information via Skype för arbetsplatsombuden den 7 september kl. 15:15-16:27.

Avdelningen planerar för gemensamma medlemsaktiviteter och vi inväntar information om detta. Dock så kommer sektionen att vara involverad.

Inledande planering av sektionens årsmöte 2023 som kommer hållas den 26 januari med start kl. 16:45. Vi planerar för samma upplägg som på årsmötet 2022. Alena kontakter valberedningen och bjuder in dem till nästa styrelsemöte.

Kompetensutveckling inom styrelsen diskuteras. Styrelsen beslutar att lägga in pass för detta på kommande styrelsemöten.

## **§ 6 Ekonomi**

Marina redogör för ekonomin vilken är god.

Styrelsen beslutar om inköp av ST-material, logoband och tygkassar, till arbetsplatsombuden.

Alena informerar om befintliga presentkort som kommit från avdelningen. Styrelsen diskuterar olika inlösningsalternativ.

## **§ 7 Konfirmerande val**

En uppdatering av förteckning av AO och AMO har skett. Styrelsen konfirmerar AO och AMO (ST-medlemmar) i sin helhet enligt bilagor.

## **§ 8 Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

## **§ 9 Nästa möte**

Kommande styrelsemöten kommer hållas den 19 september, 21 oktober, 14 november, 13 december och 16 januari. Samtliga på Vestagatan i Göteborg.

Nästa avstämningsmöte hålls den 1 september kl. 15:00 via Skype.

## **§ 10 Mötets avslutande**

Alena avslutar mötet.

Alena Barzngi  
Mötesordförande

Magnus Blomqvist  
Sekreterare