



## Protokoll från avdelningsstyrelsemöte

**Datum:** 2022-03-22—2022-03-23

**Plats:** Skype

### Deltagare:

Sanna Norblad, ordförande  
Linda Ivung, ordinarie  
Fredrik Bergman, ordinarie  
Christer Blom, ordinarie  
Anna Ahnlund, ordinarie

Alena Barzngi, vice ordförande  
Magnus Blomqvist, ordinarie  
Catharina Backelund, ordinarie  
Linus Ohlson, ordinarie

Natalie Schröder, Centralt HAMO (§ 4)  
Krister Erixon, Ombudsman ST (dag 1)

### § 1 Mötets öppnande

Sanna hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

### § 2 Fastställande av dagordning och utse granskare

Dagordningen fastställs.

Christer utses till granskare av dagens protokoll.

### § 3 Föregående mötesprotokoll, 2022-2

Föregående mötesprotokoll går igenom. Protokollet läggs därefter till handlingarna.

### § 4 Arbetsmiljö dag 1

Natalie redogör för aktuella arbetsmiljöfrågor:

Det råder hög arbetsbelastning runt om i regionerna i och med den rådande situation myndigheten befinner sig i på grund av kriget i Ukraina. Många medarbetare ställer upp och arbetar både kvällar och helger. Det finns dock medarbetare som är slutkörda och det behövs därför rotation och möjlighet till återhämtning.

Arbetsbelastningen i våra servicecenter har varit väldigt ansträngd med långa köer av sökande. I måndags startades en ny e-tjänst upp för digitala ansökningar och en viss lättnad i receptionerna har nu märkts.

Natalie har täta dialoger med övriga HAMO för att få en bild över hur det ser ut i regionerna och avdelningarna.

Det är personalbrist på myndigheten och nu pågår rekryteringar samt utlån/arbetsledning i alla regioner och det är viktigt att sektionerna begär ut bemanningsplanering regionalt.

Natalie skickar med att det är viktigt att lokala AMO bereds möjlighet att bevaka och agera om behov uppstår.



Styrelsen för diskussion om förvaret i Göteborg och de insatser som pågår utifrån den arbetsmiljöproblematik som finns samt den mailkorrespondens som skickats till alla på myndigheten.

Natalie påminner om HR:s utskick gällande inhämtning av regionernas och avdelningarnas årliga SAM-uppföljning - som är till för att identifiera styrkor och svagheter i det systematiska arbetsmiljöarbetet - och bedöma vilka åtgärder som behöver vidtas. Frågorna samt svaren som är utskickade ska förankras med berörd HAMO och ATO innan de skickades in till HR.

Vad gäller incidenten på förvaret i Märsta så har arbetsmiljöverket inkommit med krav på åtgärder dvs. handlingsplan på vad som gjorts och måste göras.

Sanna informerar om att torsdag den 24/3 är det Migrationsverkets årliga Arbetsmiljödag via Skype. Både Natalie och Sanna deltar.

Styrelsen går laget runt om vår egen arbetsmiljö.

#### **§ 5 Rapporter från verksamheten**

Ombudsman Krister Erixon redogör för dagens tvisteförhandling gällande brott mot MBL. Förhandlingen är ajournerad till nästa vecka.

Sanna informerar att Migrationsverket ser över möjligheten till inlån av personal från andra myndigheter. Ag pratar om att införa schemaläggning för att klara tycket just nu men ST anser att rotation och frivillighet bör råda första hand.

Ag har kallat till förhandling gällande schemaläggning den 31 mars.

Styrelsen diskuterar den information som HR kommit ut med om arbetsgivarens syn på arbetsledningsrätten och förhandlingsskyldigheten med anledning av Ukrainakrigets effekter på Migrationsverkets verksamhet.

Diskussion förs kring sommarsemesterna och ag har aviserat att man inte kommer att hinna med att förhandla dessa till den sista mars. Ag vill skjuta på förhandlingar till mitten av april. ST anser att det är viktigt för våra medlemmar att semestern planeras in i tid och inte skjuts fram. ATO är kallade till möte med HR på torsdag.

Arbetsgivaren har gått ut med information om vikten av att chefer och medarbetare använder de möjligheter som företagshälsovården (Feelgood) erbjuder som t.ex. stödsamtal och handledning.

Nord: Högt tryck överallt med många övertidstillfällen och helgarbete. Medarbetarna ställer upp och lånas ut till olika enheter. Även hög arbetsbelastning bland enhetschefer. Märsta har öppnat upp en ansökningsfunktion för att avlasta Sundbyberg.

Väst: Hög arbetsbelastning och produktionen ska hållas. Många medarbetare jobbar kvällar och helger. Det råder frivillighet. Utvärdering av nya pågående.



Syd: Stor personalbrist inom regionen. Utvärdering pågår. Medarbetare arbetar kvällar och helger. Framst hög arbetsbelastning i Malmö.

Förvaren: Förhandling av V2 är genomförd och protokollet är justerat den 18/3. ST är oeniga och vi har skickat frågan till ombudsmannen som får ta ställning till om en central förhandling ska påkallas enligt MBL §14. En del problem kring semesterförläggning finns på vissa förvar, att man inte får lägga ut sin semester på annan tid än under sommarmånaderna. På förvaret i Flen har personalen fortfarande svårigheter att ta ut sin friskvårdstimme. Det är olika mellan regionerna hur det görs. Anna kommer kalla alla förvarens AO till gemensamt möte inom kort.

Fredrik informerar från mötet han och Sanna haft med gällande AD-domen där arbetsgivaren informerat att de kommer inrätta ett råd som ska agera "bollplank" i den typen av ärenden (säkerhetsärenden).

Linus rapporterar från gruppen som håller i tystnadskultursuppdraget och den utbildningsinsats som genomförs med våra chefer. Medarbetarna kommer sedan att utbildas via cheferna och gruppen kommer att bistå som stöd.

Beslut: Avdelningen beslutar att Linus fortsätter med uppdraget året ut.

Sanna och Fredrik är kallade till möte på torsdag med HR gällande kommande klämdag.

## **§ 6 Värkning**

Catharina redogör för medlemssiffror enligt tidigare utskick.

Styrelsen utser Catharina som den tredje värkningsansvariga. Uppstartsmöte nu på torsdag.

Styrelsen diskuterar kring uppföljning av utträde och vikten av att sektionerna fångar upp dessa och återkopplar.

## **§ 7 Ekonomi**

Catharina redogör för ekonomin som är fortsatt god.

Beslut: Styrelsen beslutar efter diskussion att inte köpa in några ryggsäckar och drar tillbaka beslutet som fattades vid förra styrelsemötet.

Styrelsen diskuterar även om vår ekonomiska policy vad gäller inköp. En översyn och justering av policyn behöver göras där en särskild skrivning om offerter ska läggas till för att kvalitetssäkra större inköp. Catharina och Anna tittar på ett utkast och återkopplar vid nästa möte.

Beslut: Styrelsen beslutar att avtacka HAMO i Nord som avgått under 2021.

Catharina och Alena har möte med revisorerna på fredag 25/3.



## **§ 8 RALS**

Magnus informerar om gruppens arbete och de gemensamma diskussioner som förts gällande löneprocessen, strategi och planering framåt. Ett årshjul har börjat tas fram för att få en översiktlig bild. Vad gäller översyn av BESTA-koder så är det arbetet pausat av arbetsgivaren.

Ag har kort redogjort för en tidsplan för årets RALS. Ag vill påskynda arbetet så att det blir möjligt att börja med bedömningssamtalen före sommaren. Ag har påbörjat arbetet med lönekartläggningen och genomgång ska ske vid nästa möte. Gruppen har ett antal tillfällen inbokade framåt – kommande möten är den 28/3, 8/4 och 19/4.

Styrelsen resonerar kring nylönesättningsfrågan, nu när vi anställer många, och hur viktigt det är att ag informerar oss enligt RALS § 9 om tilltäckt lön innan den sätts. När det gäller sommarvikarier är det viktigt att det sätts rimliga löner och att enhetschefer har fått förankringen från HR.

Gällande beloppsbilagan har ag kallat till möte på måndag. Sanna deltar.

## **§ 9 Interna arbetet**

Styrelsen diskuterar ombud och ersättare till Förbundsstämman.

Beslut: Styrelsen beslutar att utse som ombud: Linda, Anna, Magnus och Sanna. Till ersättare utses: Fredrik, Catharina och Christer.

Gällande remiss halvtidsavstämning förbundsekonomin så har Alena varit på ett webinarium den 11 mars där frågor kunde lyftas. Sanna skickar in våra synpunkter idag.

Sanna informerar om nominering till kommande valberedning för förbundsstyrelsen. Vi har nominerat Linda och den är inskickad.

Alena tar upp frågan om egna stadgar och diskussion förs. Styrelsen beslutar att ge Alena och Magnus uppdraget att titta på egna stadgar.

Sanna informerar om att förhandlingen om facklig tid har skjutits upp och är nu inställd.

Styrelsen beslutar att ställa in kommande sektionsdag i maj. Istället kommer vi satsa på en fysisk sektionsdag till hösten. Sanna meddelar att hon kommer delta på alla sektioners styrelsemöten innan semestern.

Styrelsen beslutar att ändra datum för det fysiska styrelsemötet i maj till den 16-17 maj i Norrköping där även ersättarna bjuds in.

Styrelsen reflekterar/återkopplar om upplägget och innehåll från utbildningen som Magnus och Fredrik håller i. Det framkom att övningarna som finns med borde tas när vi har fysisk träff. Det är några pass kvar. Ett pass om grupptänk är intressant och kanske behövs längre tid för det passet. Inplanerade utbildningspass är den 12/4, 3/5 och 24/5, mellan kl. 08.00-10.00.



Kommande nyhetsbrev: förslag finns på förtydligande gällande arbetsledning, schemaläggning och semester.

Verksnätet – Linus ordnar med uppdatering på våra sidor.

### **§ 10 Övriga frågor**

Alena och Sanna är kallade till möte på fredag med myndighetsstaben gällande information kring mailutskick förvar.

### **§ 11 Mötets avslutande med reflektion**

Sanna avslutar mötet.

Sanna Norblad  
Ordförande

Catharina Backelund  
Sekreterare