



Protokoll från avdelningsstyrelsemöte

Datum: 2022-10-18—2022-10-19

Plats: Norrköping och Skype

Deltagare:

Sanna Norblad, ordförande
Linda Ivung, ordinarie
Fredrik Bergman, ordinarie
Anna Ahnlund, ordinarie
Christer Blom, ordinarie

Alena Barzngi, vice ordförande
Magnus Blomqvist, ordinarie
Catharina Backelund, ordinarie
Linus Ohlson, ordinarie
Fredrik Bergman, ordinarie

Natalie Schröder, Centralt HAMO, (§ 4)

Krister Erixon ombudsman ST, (dag 1)

§ 1 Mötets öppnande

Sanna hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

§ 2 Fastställande av dagordning och utse granskare

Dagordningen fastställs med följande tillägg:

- Förbundsstyrelsen (§ 10) Linus

Alena utses till granskare av dagens protokoll.

§ 3 Föregående mötesprotokoll, 2022-8, 2022-9

Föregående protokoll skickades ut sent inför mötet, styrelsen uppmanades att läsa dem och återkoppla dag 2. Protokollen godkändes därefter och lades till handlingarna.

§ 4 Arbetsmiljö

Styrelsen diskuterar att det saknas mål i verkets arbetsmiljö/hälsopolicy och att det är viktigt att det förs in när den uppdateras.

Fortsatt diskussion kring APT och riktlinjerna som ska ses över. Om ett APT årshjul tas fram behöver uppföljning finnas med. Nästa möte med AG är på torsdag den 20 oktober.

Sanna informerar även att det saknas stödmaterial för uppföljning av utvecklingssamtal.

Natalie tar upp gällande brandskyddsutbildning och HLR utbildning och ställer frågan vilka rutiner som myndigheten har för detta, då det verkar göras olika. Det finns medarbetare inom myndigheten som kan utbildas men på vissa håll så köps det in extern utbildning. Det behöver till en tydlig och enhetlig rutin för detta.

Uppföljning behövs gällande rehab arbetet vid arbetsträning och processen vid omplacering, då det hanteras olika och oro finns. Frågan lyfts vidare till Verks-AMK.



Natalie informerar gällande vår företagshälsovård, Feelgood, att deras tjänster inte riktigt uppnår kraven på olika håll. En uppföljning av kvalitet och kostnader ska göras varje år på Verks-AMK. Behov finns gällande tjänster av förebyggande arbete. Natalie kommer ha ett förberedelsemöte med AG inför träffen den 26 oktober med Feelgood. Ags kontaktperson är Isabel från HR.

Skyddsombudens dag är den 26 oktober. ST har skickat underlag till övriga ATO och Maria Johansson för eventuell publicering på verksätet. Styrelsen håller med om att det är viktigt att uppmärksamma våra AMO/HAMO den här dagen.

Genomgång kring våran egen arbetsmiljö.

§ 5 Pågående förhandlingar

Krister Erixon informerar gällande tre tvisteförhandlingar som han har med arbetsgivaren, varav en är avslutad.

MBL tvist om tjänstetillsättning där AG informerat kandidat att hen inte skulle erbjudas tjänsten innan förhandling med facket. Dvs AG föregick en förutsättningslös förhandling. Tvisten togs vidare till Arbetsgivarverket.

Arbetsmiljötvist enligt 6 kap.4§ och 6 kap.10§ i Arbetsmiljölagen.

MBL tvist gällande tillfällig omplacering.

§ 6 Värvning

Vår nya kontaktperson från förbundet gällande medlemsvärkning är Magnus Kron som tagit över efter Bojana Mandic.

Nyanställda förbundssekreterare Thomas Oskarsson vill bli inbjuden till avdelningen för att lära känna oss. Sanna kontaktar Thomas.

Diskussion förs kring kampanjen, ny medlem, som vi haft med stöd av förbundet. Vi vill fortsätta året ut och även hela nästa år då det har varit ett vinnande koncept. Frågan är om förbundet kan fortsätta lösa kommunikationen eller om vi själva ska göra det framåt. Avdelningen kan stå för kostnaderna. Linus kollar med Erika gällande detta och återkommer.

Magnus påminner att nu är flyers/broschyrerna inaktuella, då datum för kampanjen gick ut den 30 september 2022.

Styrelsen pratar om en samordnad kampanj innan jul och att sektionerna då behöver komma överens om när. Vissa sektioner har redan planerat sina kampanjer och det är bra om de kör på som planerat.

Anna kontaktar Magnus Kron gällande medlemsvärkning och synlighetsaktiviteter.

Catharina går igenom medlemssiffrorna kort enligt tidigare utskick.



§ 7 RALS

Magnus informerar kring de traditionella förhandlingarna som har påbörjats förra veckan. Först ut var Nord. På torsdag fortsätter Syd. Vi har fått några extra tider inbokad även under november.

Vi har haft problem med att AG inte accepterar vår ordning i förhandlingarna som vi vill ha det. Vi vill förhandla för våra medlemmar som sitter fysiskt placerade i våra sektioners upptagningsområde och inte förhandla utifrån chefens fysiska placering. Detta har vi påtalat till Ags förhandlingsgrupp som förhoppningsvis kan tillmötesgå oss framåt.

ST har efterfrågat samordningen kring 4-partssamtalen från Ags förhandlingsgrupp men de har återkopplat att detta kommer de inte att hantera. Vi har således ingen fastställd ordning för detta. Några chefer har redan nu börjat boka in tider för samtalen redan nästa vecka. Vår inställning är som tidigare, att vi vill avsluta de traditionella förhandlingarna först innan 4-partssamtalen påbörjas.

Styrelsen diskuterar det partsammansatta arbetet kring lönekriterierna. Magnus går igenom bildspelet som HR har skickat ut efter senaste mötet. Styrelsen kommer skicka in våra synpunkter hur vi ser på detta till AG. Nästa möte är den 26 oktober.

§ 8 Ekonomi

Catharina redogör för ekonomin som är fortsatt god.

Genomgång av avdelningens samt alla sektioners halvårsavstämning enligt tidigare utskick. Styrelsen fastställer underlagen.

Genomgång av utskickat förslag till justering av budget för 2022-2023 inför avdelningsrådet. En liten justering görs under mötet och styrelsen fastställer underlaget. Catharina skickar ut uppdaterat underlag efter mötet till alla.

Beslut: Styrelsen beslutar att dela värvningsanslaget på tre och överföra 13 333 kr till varje sektion inför sektionernas värvningsaktiviteter. Inga kvitton skickas till avdelningen utan sektionerna får betala själva för detta. Catharina ordnar överföringen.

Beslut: Styrelsen beslutar att skicka in bidrag på 50 000 kr till STs vinterkampanj Ukraina. Catharina ordnar. Linus kontaktar Magnus Runsten gällande ett gåvobrev i och med detta.

Beslut: Styrelsen beslutar att Sektion Nord skickar ett av sina presentkort till Oksana Huz Blanci som tack för hennes digitala föreläsning som hölls i början av oktober. Presentkortet skickas till arbetsplatsen på Sturegatan i Stockholm.

Beslut: Styrelsen beslutar om att stå för lunch till alla deltagare vid den kommande sektionsdagen den 23 november.



§ 9 Interna arbetet

Inför kommande avdelningsråd den 15 november så är alla handlingar klara förutom deltagarlistan. Verksamhetsberättelsen för 2021 är utskickad till styrelsen inför mötet. Kallelsen går ut denna vecka och handlingarna biläggs Skype bokningen samt publiceras på vår hemsida senast en vecka före.

Sektionsdagen kommer hållas i verkets lokaler i Sundbyberg den 23 november. Kallelse har gått ut med dagordning. Förmiddagen består av aktuella frågor på myndigheten och på eftermiddagen deltar STs förhandlingschef Åsa Erba Stenhammar. Anmälan sker till respektive sektionsordförande. Christer får i uppdrag att undersöka möjligheterna kring lunchen.

Kommande nyhetsbrev: Skyddsombudens dag, ev. RALS uppdatering.

§ 10 Rapporter från verksamheten

Sanna informerar kort från Verks-MBL.

Beslut är fattat gällande avsiktsförklaring om fortsatt servicesamverkan mellan Migrationsverket och Statens servicecenter och omfattar tidsperioden 2022-2025. En central riskbedömning är gjord.

Verksamhetsplanering för nästa år är förskjutet fram till november med anledning av ny regering. AG informerade att de vill fortsätta att öka bemanningen och förstärka på vissa håll.

Ny stående punkt på verks-AMK är information från säkerhetschefen.

Sanna och Alena har haft möte med nya planeringsdirektören Annika Gottberg. Ett bra möte där ST fick ge input. Något som framkom var att planeringsavdelningens roll behöver bli mer tydlig ut till verksamheten när det gäller styrning.

Den myndighetsgemensamma drivkraftsmätningen kommer starta under december.

Sektionsrapporter

Väst: Aminogatan har nu öppnat och gamla förvaret stängts. Sektionen har haft en fysiska AO dag. STs Ombudsman från Göteborg har bjudit in Alena och Magnus till en träff där även fackliga kollegor från Norge är inbjudna.

Syd: Fysisk AO dag i november på gång. Styrelsen arbetar med att bredda sig. Inbjudna till att delta i lokalråd i Norrköping och Malmö.

Nord: Omställningen på förvaret i Gävle är avslutad. Inga övertaligheter utan medlemmarna har erbjudits omplacering och förhandling är gjord. Alla har tackat ja. V2, nya scheman är förskjutet till november i Gävle och Märsta.

Styrelsen diskuterar kring omställningsmedel och Sanna informerade från de möten som ATO och AG haft var tredje vecka. Det har även varit en workshop som bygger på trygghetsstiftelsens program och försäkringskassan deltog. Det finns ca 70 miljoner



i medel idag och ungefär 4 miljoner avsätts varje år. Nästa möte kommer handla om likabehandling och beslutsgång. I november påbörjar vi förhandling av ett nytt avtal då vårt befintliga går ut vid årsskiftet. Arbete kvarstår att säkerställa att åtgärder görs för ökad kännedom om att medel finns.

Sanna informerar från avdelningsdialogen och att vår avdelning får mycket beröm från förbundet. Hon kommer skicka ut underlaget till alla efter mötet.

Mötesplanering för 2023 fastställs vid nästa möte.

Linus rapporterar kort från förbundsstyrelsen.

§ 11 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 12 Nästa möte

Nästa möte är den 8-9 november i Norrköping. HR-direktör Marie Mild och vår ombudsman Krister Erixon deltar dag 1.

§ 13 Mötets avslutande med reflektion

Sanna avslutar mötet.

Sanna Norblad
Ordförande

Catharina Backelund
Sekreterare