



## Protokoll från avdelningsstyrelsemöte

**Datum:** 2022-11-08—2022-11-09

**Plats:** Norrköping

### Deltagare:

Sanna Norblad, ordförande  
Linda Ivung, ordinarie  
Fredrik Bergman, ordinarie  
Anna Ahnlund, ordinarie  
Christer Blom, ordinarie

Alena Barzngi, vice ordförande  
Magnus Blomqvist, ordinarie  
Catharina Backelund, ordinarie  
Linus Ohlson, ordinarie  
Fredrik Bergman, ordinarie

Natalie Schröder, Centralt HAMO, (§ 5)

Gäst: Mari Mild, HR-direktör (dag 1 13.00-14.00)

Styrelsen och Mari presenterar sig för varandra. Det var en trevlig timme med bra dialoger och alla var nöjda. Styrelsen uppskattade att hon hade möjlighet att besöka oss.

### § 1 Mötets öppnande

Sanna hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

### § 2 Fastställande av dagordning och utse granskare

Dagordningen fastställs med följande tillägg:

- §9 Valberedningsutbildning, ST (Sanna)
- §8 Anslag till sektionerna 2023 (Cattis)

Alena utses till granskare av dagens protokoll.

### § 3 Föregående mötesprotokoll, 2022-10

Protokollet godkändes och lades därefter till handlingarna.

### § 4 Rapporter från verksamheten

Sanna informerar att en översyn av befattningsstrukturen kommer presenteras på kommande Verks-AMK/MBL.

Sanna informerar från partsforum. Partsgemensamt möte med Partsrådet hålls på onsdag den 16 november. Ihopsatta frågor finns och Sanna skickar ut dessa under dagen till styrelsen. Vid nästa partsforum den 21 november kommer det att diskuteras kring AMK och MBL strukturen och att grunden till nästa steg ska sättas på verksnivå.

DUA (Digitaliserings och utvecklingsavdelningen) håller på med översyn av deras befintliga roller och vilka titlar man ska ha i framtiden.



### Sektionsrapporter

Nord: Rapporterar gällande ID-enheten.

Väst: Håller på med AMO-val på alla enheter på förvaret. Diskussion förs med AG gällande MBL och AMK.

Syd: Rapporterar om förvarsenheten i Åstorp.

### Förhandlingsrapporter

Sanna informerar kring pågående tvisteförhandling gällande MBL-brott som i skrivande stund är ajournerad.

Förhandlingar pågår gällande lokalt avtal om omställningsmedel - fortsättning nästa vecka.

### **§ 5 Arbetsmiljö**

Sanna och Natalie informerar från verkets Arbetsmiljödag. Den skriftliga sammanställningen inväntas från AG. Chefernas förutsättningar och behov av administrativt stöd samt mer stöd från HR lyftes som punkter som behöver ses över. Sammanfattningsvis en bra dag.

Skyddsombudsinstruktionen ska ses över och första mötet är 28 november mellan ATO. Synpunkter skickas in till Catharina som är vår representant i mötet.

Styrelsen diskuterar vår företagshälsovård, Feelgood.

Ny introduktionsutbildning för skyddsombud finns på ST. Grundutbildning för alla nya skyddsombud ska arbetsgivaren stå för. Förbundet har även tagit fram en ny påbyggnadsutbildning för skyddsombud. Fler digitala utbildningar och påbyggnadsutbildnings kommer under våren för skyddsombud och huvudskyddsombud. Alla ST utbildningar som kommer, borde sektionerna påminna om till alla våra AMO.

Styrelsen diskuterar hantering av DL-listor för AMO. En översyn behöver göras så att alla gör lika. Frågan tas med till ATO i skyddsombudsinstruktionsgruppen.

Utrymningsutbildning vid brand har få medarbetare vid förvaret i Åstorp gått, så nu kommer utbildningen ske för alla. Diskussion förs kring måltidsuppehåll på förvaren.

Genomgång av vår egen arbetsmiljö.

### **§ 6 RALS**

Genomgång av aktuellt läge gällande traditionella förhandlingar vilka är pågående. Vi inväntar svar på lagda yrkanden och på fredag har vi ett avstämningsmöte med HR.

Några 4-partssamtal är inbokade i Väst. Syd har deltagit på två. Nord avvaktar tills de traditionella förhandlingarna är avslutade. Övriga sektioner kan stötta i Nord vilket eventuellt gör att vissa 4-partssamtal kan påbörjas tidigare.

Uppföljning av handlingsplaner behöver göras regionalt. Tas upp på mötet på fredag.



Christer informerar från förra mötet gällande lönekriterierna. Våra synpunkter är inskickade. Styrelsen går igenom underlaget som HR skickat ut inför nästa möte på torsdag.

### **§ 7 Värkning**

Förbundet fortsätter med utskicket till nyanställda och hanterar presentkortet fram till slutet av januari 2023. De kommer skicka ut fakturan till oss. Därefter har de ingen möjlighet att fortsätta och då behöver avdelningen sköta all hantering. Styrelsen diskuterar kring hur vi kan hitta en lösning för utskick. Sektionerna får ansvara över sina nya medlemmar. Sektionerna kan använda Gogift och omvandla till Sverigecheck för utskick till nya medlemmar.

Under vecka 50 kommer en synlighetsaktivitet göras i Norrköping. Sektionerna ser över om de kan göra liknande synlighetsaktiviteter och bjuda på fika under december.

Sanna informerar att vår kontaktperson i värkningsfrågor, Magnus Kron, vill bli inbjuden till nästa möte.

Catharina går kort igenom aktuella medlemssiffror enligt tidigare utskick.

### **§ 8 Ekonomi**

Catharina redogör för ekonomin som är fortsatt god.

Catharina redovisar uträkningen för kommande anslag till sektionerna enligt underlaget.

Beslut: Styrelsen beslutar om anslag för 2023 till sektionerna enligt nedan:

Sektion	Medlemsantal 2022-10-31	x14 kr x12 mån. = 168 kr
Nord	999	167 832 kr
Syd	1003	168 504 kr
Väst	463	77 784 kr

Avdelningen har tidigare fastställt att medlemsanslaget till sektionerna är 14 kr per medlem och månad. Anslagen kommer att betalas ut i början av januari 2023 då även eventuellt överskott i sektionerna överförs tillbaka till avdelningen.

Beslut: Styrelsen beslutar att avtacka Dag Andersson, avgående förbundssekreterare, när han går i pension. Nord bistår med ett presentkort från Gogift. Linda ordnar med detta.

### **§ 9 Interna arbetet**

Avdelningsrådet är nästa vecka den 15 november. Handlingarna har lagts in i Outlook-bokningen den 8 november och en uppdatering har skickats ut till alla anmälda. Catharina anmäler sitt intresse som sekreterare på mötet.



Sektionsdagen den 23 november i Sundbyberg, antal deltagare fastställs till 23 stycken så att Christer kan göra klart för beställning av lunch.

Genomgång av mötesplanering för 2023 som fastställs. Alla ersättare bjuds in till mötena i juni och augusti. Vi kommer fortsätta ha avstämningsmöte på tisdagar.

24-25 januari fysiskt	28/2-1/3 feb-mars Skype	28-29 mars Skype
26-27 april fysiskt	30-31 maj Skype	15-16 juni fysiskt
30-31 augusti fysiskt	26-27 september Skype	25-26 oktober fysiskt
28-29 november Skype	13-14 december fysiskt	

Nyhetsbrev: RALS information om aktuellt läge, pågår översyn av våra lönekriterier och information om att förhandlingar gällande omställningsmedel pågår samt att den myndighetsövergripande drivkraftsmätningen kommer inom kort. Kort notis och påminnelse om de utbildningar som ST erbjuder alla förtroendevalda, dvs alla våra AMO och AO.

Verksnätet: Ta bort information om RALS när denna revisionsomgång är avslutad.

Styrelsen diskuterar om utbildningstillfällen i Vote-IT inför sektionernas kommande årsmöten, att två till tre tillfällen bör bokas in i början av 2023. Linus kollar på upplägg.

Sanna informerar att förbundet har skickat information om kommande digitala valberedningsutbildning den 22 november mellan kl.16.00-19.00 till alla valberedare. Då de är få anmälda så uppmanas sektionerna informera sina valberedare om detta och skicka ut länken till utbildningsportalen.

### **§ 10 Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

### **§ 11 Nästa möte**

Nästa möte den 7-8 december via Skype.

### **§ 12 Mötets avslutande med reflektion**

Sanna tackar alla för deltagandet och avslutar mötet.

Sanna Norblad  
Ordförande

Catharina Backelund  
Sekreterare