



Protokoll från avdelningsstyrelsemöte

Datum: 2022-09-14—2022-09-15

Plats: Skype

Deltagare:

Sanna Norblad, ordförande

Linda Ivung, ordinarie

Fredrik Bergman, ordinarie (dag 1)

Anna Ahnlund, ordinarie

Mikael Vester, ersättare

Alena Barzngi, vice ordförande

Magnus Blomqvist, ordinarie

Catharina Backelund, ordinarie

Linus Ohlson, ordinarie (dag 2)

Jessica Saverstam, ersättare

Förhinder: Christer Blom, Fredrik Bergman (dag 2), Linus Ohlson (dag 1)
Natalie Schröder, Centralt HAMO

§ 1 Mötets öppnande

Sanna hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

§ 2 Fastställande av dagordning och utse granskare

Dagordningen fastställs med följande tillägg:

- ALVA/SÄVA nya reglerna (§ 10) Sanna
- Bidrag Solidaritetsfond (§ 4) Anna

Jessica Saverstam utses till granskare av dagens protokoll.

§ 3 Föregående mötesprotokoll, 2022-6, 2022-7

Föregående mötesprotokoll går igenom. Protokollet läggs därefter till handlingarna.

§ 4 Ekonomi

Catharina redogör för ekonomin som är god. Sanna har skrivit under fullmakt för Catharina under veckan så nu har hon alla behörigheter. Alla tomma konton kommer avslutas, dvs gamla sektionerna Stockholm, Mitt och Öst.

En justering av budgeten för 2022-2023 ska göras inför avdelningsrådet i november. Catharina, Alena och Anna tittar på det till nästa möte.

Då kassörsdatorerna är väldigt gamla och problem med att programvaran inte kan uppdateras så behövs inköp av nya göras. Kassören har begärt in en offert från Alinas som styrelsen går igenom. Catharina och Magnus får i uppdrag att ta fram ytterligare två offerter till nästa möte.

Sektionernas och avdelningens halvårsavstämningar är på gång. Kassörsträff har hållits i veckan och avstämningarna kommer redovisas nästa möte.

Varje sektionsstyrelse får i uppdrag att ta fram en plan för hur presentkortet från GOGift kommer användas och fatta beslut om det.



Styrelsen diskuterar kring bidrag till STs solidaritetsfond, Ukraina. Styrelsen beslutar att köpa in en gåva till Oksana Huz Blanci samband med hennes kommande föreläsning 3 oktober.

Avdelningen kommer stå för kostanden gällande kommande synlighetskampanj. Det samma gäller kampanjen för nyanställda där förbundet tidigare stått för en del av kostnaden.

Det extra värvningsanslaget vi ansökt om från förbundet har beviljats.

Beslut: Styrelsen beslutar att nyttja pengarna till kommande synlighetskampanj. Kvitton skickas till avdelningens kassör.

Styrelsen diskuterar avtackning av medlemmar i samband med pension.

§ 5 RALS

Magnus rapporterar från förra veckans medlemsträffar gällande information om kommande lönerrevision. Enkelt koncept med möjlighet till frågor. Det var samma upplägg som innan sommaren.

Möte idag kl. 13.00 med HR för upplägg kring de kommande förhandlingarna. Nästa vecka blir det ett avstämningsmöte med listorna. ST har skickat över en medlemslista till AG.

Styrelsen diskuterar den problematik som uppstått när chefer manar på medlemmarna att välja modell innan de haft bedömningssamtal. Frågan kommer lyftas vidare på dagens möte med AG.

Planering av gemensamt uppstartsmöte sker närmare när vi fått fullständiga listor.

Vid nyanställningar och nylönesättningar så anser vi att alla facken ska informeras om nya löner, detta görs olika i regionerna/avdelningarna och vi kan konstatera att informationen brister i stora delar. Sanna lyfter detta vidare till AG.

§ 6 Värvning

Sanna haft ett samtal med Bojana Mandic, vår kontaktperson i medlemsvärkning från förbundet, som nu kommer sluta på fredag. Hon hälsar och önskar oss lycka till med att fortsätta öka vår medlemsvärkning. Förbundet håller på med en ersättningsrekrytering och under tiden kan vi kontakta Emelie Hedén Eklund.

Magnus och Linus återkopplar från Erika Lind gällande fortsättning av synlighetskampanjen, hon vill se värkningsplanen men den har Magnus redan skickat in. Förbundet har köpt in ytterligare 100 presentkort och Erika återkommer med information kring utskick och administration inom kort.

Sektionerna kommer fortsätta med synlighetsaktiviteter under hösten och värkningsgruppen tittar på förslag. Viktigt att vi följer upp alla aktiviteter i sektionerna.

Avdelningens värkningsplan ska ses över inför nästa år med mer specifika aktiviteter.



Viktigt att komma ihåg att påminna alla AO om att ställa frågan om medlemskap.

Catharina går igen om medlemssiffrorna enligt tidigare utskick. Kom ihåg att följa upp när medlemmar begär utträde.

§ 7 Interna arbetet

Sektionsrapporter

Nord: Styrelsen kommer ha en kick-off i slutet av september. Öppet medlemsmöte i Boden den 28 september. Inget årsmötesdatum satt ännu. Valberedningen behöver fyllas på till nästa årsmöte. Nu är det endast två ledamöter kvar.

Väst: Styrelsen har haft kick-off. Fysisk AO dag i oktober. Årsmöte planerat till 26 januari 2023. Valberedningen inbjuden till styrelsemöte. Förberedelser pågår kring hur vi ska organisera oss kring förvaret.

Syd: Öppet medlemsmöte i Norrköping imorgon. Inget årsmötesdatum satt än men ev. blir det i mars. Medlemsvärning pågår för fullt.

Revidering av våra uppdrag – fastställdes och skickas ut till samtliga efter mötet.

Kommande sektionsdag blir den 23 november, eventuellt i förbundets lokaler. Linus bokar lokal och bjuder in STs förhandlingschef Åsa Erba Stenhammar till ett pass under eftermiddagen. Alla sektioner bjuds in mellan 10.00-15.00. Sanna kollar av med AG om de kan stå för resorna dit. Programmet för dagen - får ordföringarna samt Magnus i uppdrag att ta fram. Skicka in förslag.

Till våren kan vi kalla till ytterligare sektionsdag (lunch till lunch), gärna så snart som möjligt efter alla årsmöten. Program för detta får vi se över närmare.

Sanna bjuder in nya HR-direktören, Marie Mild, till avdelningsstyrelsemötet i November.

Alena informerar om att MSB har utrustat sina toaletter med gratis bindor och tamponger för sina anställda, vilket är mycket uppskattat. Ett mycket bra initiativ och vi kommer lyfta frågan till AG.

Kommande nyhetsbrev ska handla om information om Oksanas föreläsning den 3 oktober och mer information kring RALS läget.

§ 8 Arbetsmiljö

Den verksövergripande Arbetsmiljödagen är planerad till den 27 oktober på förmiddagen. GD har skickat ut en kallelse.

Genomgång kring allas vår egen arbetsmiljö.



Sanna informerar kring uppdateringen av arbetsmiljö och hälsopolicyn. Enligt §4 i OSA ska det finnas mål i policyn. Arbetsmiljöexpert Maria Johansson har skickat ut till alla ATO och bett om input senast den 20 oktober. Alla i styrelsen uppmanas fundera och skicka in till Sanna om vi har några synpunkter.

Sanna informerar att alla ATO har på sig till den 20 oktober med att komma med synpunkter kring stödmaterialet om arbetsplatsträffar (APT). Dessa forum spretar i landet och vi behöver en ordning för att ha regelrätta APT. Dokumentet behöver uppdateras och syftet tydliggöras. Ett första möte mellan AG och ATO har skett med bra diskussioner.

Avtalet med företagshälsan Feelgood, det har nu gått ett år och vi vill ha en uppföljning kring kostnader och kvaliteten. ST vill även prata mer om förebyggande åtgärder vilket ska planeras in enligt AG.

En artikel i DN har handlat om långa handläggningstider och resursbrist på arbetstillståndenheter (AT) i region Syd. Generaldirektören har gett Syds regiondirektör i uppdrag att omhänderta det ansträngda läget, hålla ihop arbetet och redovisa detta i en handlingsplan. C-HAMO Natalie är inkopplad. Sanna har kontakt med Publikt.

§ 9 Rapporter från verksamheten

Sanna rapporterar från senaste verks-AMK/MBL.

Samarbetet med Statens servicecenter (SSC) som skett i pilotform har enligt arbetsgivaren fungerat bra. GD har gett chefen för NOA i uppdrag att utöka samarbetet med SSC. AG kommer informera löpande om den planerade utökningen av samarbetet.

Arbetsgivaren gick också igenom reformerad arbetsrätt och hur det påverkar myndigheten. HR kommer se till att alla chefer är uppdaterade i frågan. ST har ställt frågan hur många timanställda vi har på myndigheten och AG ska återkomma med svar. Just nu finns 956 st med allmän visstidsanställning (ALVA) på myndigheten. AG ska bilda en arbetsgrupp kommer jobba med frågan. Den 1 mars 2023 kommer första möjliga konvertering enligt särskild visstidsanställning (SÄVA) ske.

Fastighetschefen informerade om arbete som gjorts utifrån fysisk säkerhet i våra lokaler gällande bland annat organisation, processer, roller, ansvar och branskydd. AG anser att rollkortet är en mindre förändring och att det inte är en förhandlingsfråga. ST har påtalat att vi anser att det ska förhandlas. HR arbetar samtidigt med en översyn av samtliga rollkort och även där har ST påpekat att vi anser att dessa ska förhandlas.

Den nya chefen för Planeringsavdelningen, Annika Gottberg, började förra veckan.

Syd: Ansträngt läge på AT, en ny enhet har startat upp. Oroligt på förvaren gällande V2. Gemensam arbetsmiljödag planerad till den 20 oktober.



Väst: Angående förvaret, fortsättning nästa vecka på regional AMK. Många visstidsanställda. Arbetsgivaren gick ut med annonser för att anställa om på ALVA under pågående ALVA men har nu backat från det efter att ST påpekat problemet.

Nord: Alla tre försvarssektioner ska sammanslå sina sektionsvisa AMK/MBL möten till en gång per månad. Uppstart av AMK på enhetsnivå på alla försvarsenheter ska ske. Utbildning MBL nästa vecka för sektionschefer och regionala ATO. Omorganisation pågår inom flera sektioner i region Nord. Sektion 10 kommer förlängas fram till 31 maj 2023 som det ser ut. Behov av att bevaka alla visstidsanställningar som skett. Omställning pågår bland handläggarna på förvaret i Gävle, oro finns.

Magnus rapporterar från gårdagens uppstartsmötet med HR angående RALS. Frågan om att val av modell senast den 16 september ska ske innan bedömningssamtalet kom upp. Drygt 600 medlemmar som inte gjort sitt val just nu. Cirka 200 anställda saknar uppgift om facklig tillhörighet i Palasso. Arbetsgivaren kommer inte skicka skriftliga motiveringar innan till oss. AG kommer skicka ut listor på de som valt traditionell förhandling. Förhandlingsstart enligt HR v.42. Uppföljningsmöte hålls den 26 september.

Sanna informerar från det första mötet med AG, Carolina Wild, och övriga ATO gällande omställningsmedel. Avtalet vi har nu går ut den sista december i år. Cirka 70 miljoner finns. Ett arbete med nytt avtal är påbörjat och en analys utifrån verksamhetens behov flera år framåt ska göras. Kontakt med Partsrådet om de kan hjälpa till, är tagen. Workshop kommer hållas den 13 oktober då kommer Försäkringskassan informera om sitt arbete.

Linus rapporterar kort från förbundet.

Sanna informerar från partsforum, det har varit två möten hittills. Behov finns av att hitta en samsyn på vad som är partsfrågor då vi ser olika på detta. AG väntar fortfarande på svar från Partsrådet gällande MBL-ordning.

§ 10 Övriga frågor

ALVA/SÅVA, nya reglerna – tas på ett tisdagsmöte.

§ 11 Nästa möte

18-19 oktober i Norrköping, ombudsman Krister Erixon kommer delta dag 1.

§ 12 Mötets avslutande

Sanna avslutar mötet.

Sanna Norblad
Ordförande

Catharina Backelund
Sekreterare