

## Protokoll styrelsemöte ST sektion Syd inom Migrationsverket

Datum: 2022-11-21  
Tid: 08.30-15.00  
Plats: via Skype

Kallade: Anna Ahnlund, Henrik Andersen, Fredrik Bergman, Christer Blom, Christian Andersson, Jerker Karlsson, Maria Bodsunder, Pernilla Doverud, Jessica Saverstam, Paola Valdes Salas, Mikael Vester

Camilla Mahrs, Viveka Apelqvist, Annette Sjödin (HAMO)

### Dagordning

#### § 1 Mötets öppnande

Fredrik Bergman öppnar mötet. Anna Ahnlund ansluter under mötets gång och tar över ordförandeskapet

#### § 2 Fastställande av dagordning och utse granskare

Dagordningen fastställs. Paola Valdes Salas utses till granskare.

#### § 3 Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll är granskat och kommunicerat.

#### § 4 Arbetsmiljö

AMO Annette Sjödin lyfter aktuella frågor. Frågan om förlängning av beviljade uppehållstillstånd enligt massflyktsdirektivet har lyfts. Beviljade tillstånd löper ut den 4 mars 2023. En arbetsgrupp har tillsatts för att hantera förlängningsärendena.

Diskussion har uppstått mellan verket om ansvaret för säkerhetsplacerade asylsökande. Då det råder brist på häktesplatser har det förekommit att säkerhetsplacerade placerats i i arrestlokaler under längre tid, upp till 14 dagar. Det diskuteras om Migrationsverket ska ta ansvar för omplacering av dessa. Migrationsverket har dock inte kapaciteten. Frågan är lyft till kommande regionalt AMK.

Vad gäller medborgarskapenheterna i Norrköping diskuteras frågan fortsatt om ordningen för MBL och AMK-möten. Det har förts fram att det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) bygger på att detta ska ske på enhetsnivå. Många enheter har dock inget arbetsplatsombud (AO). I nuläget har ST 2 AO på 7 enheter.

Fredrik Bergman rapporterar om ett aktuellt medlemsärende vid mottagningen i Norrköping.

Fredrik Bergman informerar vidare om aktuella fackliga frågor vid Digitaliserings- och utvecklingsavdelningen (DUA). Frågan om bristande facklig involvering i samband med omorganisation i en sektion inom DUA har uppkommit. AG har dock meddelat att planerad förhandling enligt 11§ MBL kommer att skjutas upp för att komma till rätta med detta.

En uppskattad arbetsmiljödag har organiserats på DUA. AG presenterade en komplett skriftlig sammanställning av frågor som lyfts av AMO och åtgärder vidtagna av AG.

MBL hålls för Nationella Operativa Avdelningen (NOA) kommande vecka. Inget av vikt har tillkommit sedan senaste MBL-mötet.

Även vid huvudkontoret (HK) har inget av vikt tillkommit sedan senaste avstämningen.

Henrik Andersen lyfter att funktionen som gruppledare införts vid en enhet i Malmö. Titlen finns inte officiellt på Migrationsverket och har ingen arbetsbeskrivning. EC bör tillfrågas om vad det innebär och hur gruppledare utses.

Pernilla Doverud rapporterar om genomförd riskbedömning vid tillstånd i Norrköping och frågan om fördelning av ärenden från Tillstånd 1 i Norrköping till Malmö. Tanken är att beslutsklara ärenden ska handläggas i Norrköping och övriga ärenden ska överföras till asylprövningsenheter i Malmö. Jerker Karlsson uppger att berörda asylprövningsenheter 1,2 och 3 i Malmö har informerats men att riskbedömning ännu inte har gjorts. Diskussion pågår på enhetsnivå om hur respektive enhet kan arbeta mer effektivt. Planen antas vara en effekt av denna process. Det är dock olyckligt om det systematiska arbetsmiljöarbetet inte tillämpas fullt ut när planer genomförs.

## **§ 5 Rapporter**

Avdelningsstyrelsen är kallad till Regional MBL på fredag denna vecka. Inget av vikt har rapporterats sedan senaste avstämningen.

MBL har inte hållits vid NOA sedan STs senaste sektionsstyrelsemöte.

Fredrik Bergman lyfter att omorganisation har genomförts inom sektionen för tjänsteutveckling vid DUA. AG har genomfört detta korrekt. Dock finns några frågor relaterat till ST-meldemmar som tas om hand. En utredning av befattningsstrukturen och karriärmöjligheter vid DUA är igång. I väntan på rapportering från HR drivs aktuella processer vidare.

Det finns ingen rapportering från avdelningsstyrelsen sedan senaste avstämningen. MBL ordningen har diskuterats med HR-direktören Marie Mild. En översyn av befattningsstrukturen på Human Resources (HR) pågår.

Avdelningsråd har hållits sedan förra sektionsstyrelsemötet. Inget att rapportera med anledning av detta.

Övriga rapporter – inget att rapportera.

## **§ 6 Värkning och medlemsvård**

AO-dagarna under innevarande månad avlöpte väl. Tillströmningen i Malmö var hög. Servering av Glögg och pepparkakor/lussebullar och julgodis-traditionen planeras att upprätthållas även i år. Ansvar fördelas mellan medlemmar i sektionsstyrelsen.

## **§ 7 Ekonomi**

Paola Valdes Salas informerar om sektionens ekonomi. Sektionen har en fortsatt god balans på sitt konto.

## **§ 8 RALS**

Christer Blom informera om läget i löneförhandlingsprocessen. Första omgångens sittningar med AG för de traditionella förhandlingarna är klara. Bokningar till fyrpartssamtal droppar in. Tanken var att hålla dessa efter att de traditionella förhandlingarna slutförts, men som det ser ut kommer fyrpartssamtal att bokas parallellt. Målet är att vara klara till decemberlönen.

## **§ 9 Interna arbetet**

Mikael Vester rapporterade om AO-dagarna. Uppslutningen var god. Folk var nöjda.

Från Norrköping lyfts att deltagare efterlyste att minnesanteckningar skickas ut och i Malmö ville de ha presentationerna. Det kommer att tillses att minnesanteckningar och presentationer skickas till ombuden.

Nästa AO hålls digitalt, 6 december. Ett pass planeras på förmiddagen och ett på em. AO kan välja vilken tid som passar bäst. Kallelser behöver skickas snarast. Dagordningen kommer att för AO-dagen föreslås inkludera aktuellt på myndigheten, genomgång av AO-rollen, förrättande av val till AO och AMO och årsmötet. Ansvar för presentationer vid AO-dagarna fördelas.

Öppet hus: Inget att diskutera.

Frågan om översyn av ansvaret som kontaktpersoner för regionens enheter bordläggs till nästa möte.

Datum för årsmötet sätts till 16 februari, 16:00. Förberedelser diskuteras. Det beslutas att mötet ska hållas digitalt.

Anna Ahnlund lyfter frågan om antal ledamöter i sektionsstyrelsen. Frågan har åter aktualiserats med anledning av behovet att se över rapporteringen av facklig tid för de förtroendevalda. Frågan hänvisas till fortsatt diskussion vid sektionsstyrelsen möte i december. Det bör också fram tills dess förtydligas vad som inkluderas i begreppet facklig tid. Valberedningen kan under tiden påbörja sitt arbete inför årsmötet.

#### **§ 10 Övriga frågor**

Inga övriga frågor har anmälts.

Fredrik Bergman tar upp den förväntade minskningen i kvotflyktingsansvaret. Funktionen förväntas reduceras till 2-3 årsarbetskrafter. Diskussion pågår om personalens lokalisering.

#### **§ 11 Mötets avslutande med reflektion**

Anna Ahnlund avslutar mötet.

Vid protokollet:

Protokollet justeras:

Henrik Andersen sekreterare

Paola Valdes Salas