



ST inom Migrationsverket

Sektion Syd

Protokoll styrelsemöte ST sektion Syd inom Migrationsverket

Tid: 27 januari 2022 kl. 9 – 15

Plats: Skype

Kallade: Anna Ahnlund, Henrik Andersen, Christian Andersson, Fredrik Bergman, Christer Blom, Maria Bodsunder, Pernilla Doverud, Jerker Karlsson, Jessica Saverstam, Mikael Saveski, Paola Valdes Salas, Mikael Vester

Admal Karic, Camilla Mahrs, Viveka Apelqvist, Milo Söderberg, ersättare
Anette Sjödin (HAMO, adjungerad),

Närvarande: Anna Ahnlund, Henrik Andersen, Christian Andersson, Fredrik Bergman, Christer Blom, Maria Bodsunder, Pernilla Doverud, Jessica Saverstam, Jerker Karlsson, Mikael Saveski, Paola Valdes Salas, Mikael Vester, Anette Sjödin

I mötet deltog även:

Camilla Mahrs, Viveka Apelqvist, Admal Karic
(HAMO, adjungerad, del av mötet)

~~Samt~~ Carina Swanberg och Richard Hofstam från valberedningen.

§ 1 Mötets öppnande

Sektionsstyrelsens ordförande öppnar mötet.

§ 2 Val av mötesordförande och protokolljusterare

Sektionsstyrelsens ordförande väljs till ordförande för dagens möte. Maria Bodsunder väljs till protokolljusterare.

§ 3 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs med ändringen att punkten arbetsmiljö ~~hålls~~ flyttas och läggs före punkten Information från avdelningsstyrelsen.

§ 4 Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll är ännu inte fastställt.

§ 5 Aktuellt Regionen

Anna Ahnlund uppdaterar om det fackliga arbetet i Region syd. Nya enheter har startats upp i Malmö och Norrköping efter juluppehållet, vilket inkluderat möten rörande uppsagda i omställningen och som finns med på företrädeslistan.

Christer Blom lägger till att rekryteringen även föregåtts av möjlighet att anmäla intresse från övriga enheter. Tillsättningen av tjänster till den nya tillståndsenheten i Malmö har har rört sig om en balans mellan intresseanmälan från övriga enheter, beaktande av företrädeslistan och nyrekrytering.

Det följer en diskussion om hur företrädesrätten avgränsas. En förutsättning för att omfattas av företrädesrätten är att tidigare uppsagda har anmält sitt intresse. Tillsättning från företrädeslistan

baseras på sammanlagd tid i statlig tjänst. AG är dock inte bunden av att tillsätta från företrädeslistan. Skicklighet ska väga tyngst. Frågan om alla tjänster måste utlysas diskuteras. Undantag är möjligt enligt regler i Arbetsförordningen.

Anna Ahnlund lyfter vidare situationen vid arbetstillstånd i Norrköping. Situationen är ansträngd. HAMO önskar att APT och AMK-möten separeras och att hon bjuds in till kommande AMK-möten. Avdelningsstyrelsen har informerats. Situationen bevakas fortsatt. Diskussion följer om bakgrunden till den ansträngda situationen och om tidigare åtgärder. På grund av tidigare missnöje i samband med intervjuer gjorda av Previa finns en bristande tilltro till att planerade intervjuer, som nu ska genomföras av Feelgood kommer att vara objektiva och anonyma. AG har dock informerats i en längre skrivelse om de synpunkter som framförts. Intervjuer påbörjas i februari. Situationen bevakas kontinuerligt. Anna Ahnlund nämner att regional MBL ska hållas och att certifieringsprocessen finns på dagordningen.

Jessica Saverstam tar upp situationen på medborgarskap i Norrköping där AMK nyligen hölls. Pressen på beslutsfattare är hög. Rättsäkerheten drabbas. Förstärkning är planerad, men personalen räcker för tillfället inte till. Situationen adresseras kontinuerligt. Planerad säkerhetsklassning av viss personal och införandet av tvåmannabeslut i specifika ärenden ökar också på oron vid medborgarskap.

Anna Ahnlund lyfter situationen vid förvaret i Åstorp. Diskussion följer om hur ST hanterar frågan om en anställd vid förvaret som framfört åsikter om brister i ledningsansvaret i skrivelser till kolleger och ledning. Ärendet bevakas fortsatt.

§ 6 Arbetsmiljö

HAMO konstaterar att arbetsmiljöfrågor i stort tagits upp under tidigare punkt. Hon tillägger att hon kommer att delta i bevakningen av situationen vid mottagningsenheten i Växjö framöver. Frågan tas upp om tillfälle då någon vill ta på sig ansvar som både AMO och AO. Det konstateras att detta principiellt inte är önskvärt och att detta bör framföras.

Carina Swanberg lyfter att valberedningen är igång med förberedelser för sektionens årsmöte. Sittande medlemmar i styrelsen ombes att snarast skicka in svar till beredningen, inklusive en kort egen presentation av de som står till fortsatt förfogande som medlemmar i styrelsen.

§ 7 Information från avdelningsstyrelsen

Anna Ahnlund informerar om avdelningsstyrelsens arbete. En första rapport om genomförandet av pandemiuppraget förväntas inom kort. Det uppmärksammas att det tagits med i regleringsbrevet att Migrationsverket har hög sjukfrånvaro jämfört med andra myndigheter och att verket måste komma tillrätta med detta. Diskussion följer om detta. Migrationsverket ska också följa upp uttag av friskvårdstimmen. HAMO upplyser om att hon har tagit upp frågan på avdelningsnivå att introduktionen av nya AMO har fallit i kvalité under pandemin och att detta behövs åtgärdas.

Christer Blom tar upp frågan kring den planerade drivkraftsmätningen och påpekade brister i hantveringen av denna. Enkäten har stoppats tills vidare för att se vad som behöver göras för att anonymiteten ska kunna garanteras.

Christer Blom ger en uppdatering kring förväntad utveckling vid verket under 2022: Rekrytering av nu arbetskraft förväntas fortgå. Den nu genomförda rundan har inte genererat tillräckliga kandidater för att fylla alla tjänster. En ny runda kommer därför under våren.

Det informeras om att AG har gett ut nytt material gällande dialog/utvecklingssamtal med medarbetarna. ST har inte varit delaktigt i detta och har inte getts möjlighet att påverka. Frågan ska tas upp med HR-chefen.

Anna Ahnlund informerar om en våldsam incident vid förvaret i Märsta. Situationen var dock inte helt jämförbar med den vid förvaren i Region syd.

Det lyfts vidare att kontrollen av otillåtna slagningar i datasystemet skärps. Det finns nu integrerat i systemet kontroller som gör att de som slår mycket kan hittas och kallas till utredning.

Det rapporteras vidare om viss oro kring vad det innebär för TCO att Lärarförbundet lämnat och gått över till SACO.

Frågan om hur vi ska hantera sektionens beslut att dela ut gåvokort till förtoendevalda i regionen har ännu inte hittat sin lösning. Beslut från avdelningsstyrelsen avvaktas.

Anna Ahnlund upplyser om att fyrpartssamtalen snart är klara. En utvärdering av detta ska göras och en enkät ska skickas ut till medlemmarna om löneförhandlingen.

Anna Ahnlund tar upp till diskussion att alla sektioner fått i uppdrag att i värvningssyfte identifiera anställda som inte är fackanslutna.

§ 8 Ekonomi

Paola Valdes Salas går igenom sektionens resultaträkning för 2021. Ekonomin är fortsatt god. : 172 700 kr i medlemsanslag. Region öst hade kredit som skvalpade. Har lagt in den också. Utnyttjade lite förtäring 8 230 kr. Gåvor. Presntkortern finsn med. Finns även med i vårt protokoll att vi skulle köpa detta och avdelnignensprotokolla tt dett inte får ske. Har köpt in end el 67 450 kr under året. Övriga kostnader – frimärken för blosmtercheckar och en påminnelseavgift om 60 kr. utnyttjat 69 812,63. Det har rapporterats ett mindre överskott som betalats in till avdelningstyrelsens konto i december.

Diskussion kring hur gåvokorten ska bokföras. Paola Valdes Salas kommer att rådgöra med revisorerna om detta och hänvisa till avdelningstyrelsen om det blir frågor från revisorerna. Ett budgetförslag presenteras. Förslaget godtas och kommer att skickas till avdelningen tillsammans med resultaträkningen.

§ 9 Medlemsaktiviteter/värkning

Maria Bodsunder ombes att höra med Folksam om de kan ge en presentation om försäkringar även under våren. Det diskuteras i samband med detta om presentation kan öppnas upp även för icke-medlemmar och att det i så fall kan utnyttjas i värvningssyfte. Det föreslås att affischer trycks upp för tillfället. Vidare diskuteras ST:s synlighet i Malmö och frågan ställs om inhandling av broschyrställ. Diskussion intieras kring om medlemmar kan erbjudas något för deltagande vid årsmötet. Olika förslag ges. Frågan kommer att följas upp.

Anna Ahnlund informerar om att hon tar över värvningsansvaret för avdelningsstyrelsen. Pernilla Doverud föreslår en utbildningsinsats för våra AO om hur de ska värva medlemmar och öka intresset för att vara AO. Vi bör även fortsatt bevaka inströmningen av nya medlemmar så att AO och kontaktpersoner kan välkomna dem i enheterna.

§ 10 Kommunikation

Anna Ahnlund informerar om att ST:s hemsida kommer att uppdateras. Jerker Karlsson påminner om tidigare beslut att skriva ett utskick till medlemmarna om sektionens arbete under det gångna året?

§ 11 Internt Sektion Syd

Anna Ahnlund ställer frågan om hur kontakten med vår tilldelade enheter fungerat. Maria Bodsunder och Mikael Saveski flaggar för att deras gemensamma ansvar för medlemmar vid NOA är krävande och föreslår att det delas upp fler styrelsemedlemmar.

Förberedelser för sektionens årsmöte diskuteras. Linus Ohlson har förelagits som mötesordförande och har tackat ja. Valberdningen har startat sitt arbete. En extra timme har avsatts för diskussion om årsmötet vid sektionens nästa avstämningsmöte. Motioner ska vara inne senast 3 veckor innan årsmötet - senast 3 mars. Datum för årsmötet är 24 mars. Behöver kollamed Ag om det är ok att börja 15:30 med tanke på kollegor i receptionerna. Skype-länkar ska upprättas.

Datum för teknisk genomgång bör hållas sista veckan innan mötet. Datum för detta beslutas i samråd med Linus. Paola Valdes Salas och Mikael Vester tar ansvar för redovisning av sektionens ekonomi. Fredrik Bergman tar på sig att skriva utkast till verksamhetsberättelsen. Revisorerna ska kontaktas om deras inställning till fortsatt förtroende över nästa mandat. Därtill ska verksamhetsplan skrivas med utgångspunkt i förbundets plan. Handlignarna bör vara klara innan avstämningsmötet den 9 mars. Årsmöteskallelse kommer. Mötes ska hållas digitalt.

§ 12 Övriga frågor

Inget övriga frågor är anmälda.

§ 13 Nästa möte

Avstämningsmöte är bokad den 9 februari. Nytt sektionsstyrelsemöte föreslås hållas den 16:e februari.

§ 14 Mötets avslutande

Mötesordförande förklarar mötet avslutat.

Vid protokollet:

Protokollet justeras:

Henrik Andersen sekreterare

Maria Bodsunder