



## Protokoll från avdelningsstyrelsemöte

**Datum:** 2022-12-07—2022-12-08

**Plats:** Skype

### Deltagare:

Sanna Norblad, ordförande

Linda Ivung, ordinarie

Fredrik Bergman, ordinarie

Anna Ahnlund, ordinarie

Fredrik Bergman, ordinarie

Alena Barzngi, vice ordförande

Magnus Blomqvist, ordinarie

Catharina Backelund, ordinarie

Christer Blom, ordinarie

Linus Ohlson, ordinarie

Natalie Schröder, Centralt HAMO, (§ 8)

### § 1 Mötets öppnande

Sanna hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

### § 2 Fastställande av dagordning och utse granskare

Dagordningen fastställs med följande tillägg:

- §10 nominering till regionala rådet (Sanna)
- §10 omställningsmedelsavtalet (Sanna)

Linda utses till granskare av dagens protokoll.

### § 3 Föregående mötesprotokoll, 2022-11

Protokollet godkändes och lades därefter till handlingarna.

### § 4 Rapporter från verksamheten

Magnus informerar från Verks-AMK:

GD informerade om vad Tidöavtalet kommer att innebära för Migrationsverket samt om vad Ag kommer arbeta med och att Tidöavtalet kommer bli en stående punkt på dagordningen framåt.

GD har beslutat att regiondirektören i region Nord får i uppdrag att ta fram ett förslag att inrätta enhet/enheter för internationell rekrytering av högkvalificerad arbetskraft. Förslaget tas fram i samråd med övriga regioner.

Den överbelastningsattack som myndigheten har utsatts för tidigare ska utredas mer och IT skyddet ses över. En utbildningsplan kommer för alla anställda i detta.

Det stora chefsmötet hålls idag digitalt.

Ny vägledning kring medarbetarskydd ska ut inom kort då ny arbetsordning har varit ute på remiss och synpunkter är på väg in.

Kansliforum upphör.



Den verksövergripande drivkraftsmätningen pågår just nu. Resultatet redovisas i slutet av januari.

Lokalerna på Vestagatan i Göteborg byggs om och GD informerade om att MigWorks konceptet inte alltid kan göras överallt fullt ut. Då gemenskapen på arbetsplatsen är viktig hänvisar Ag att personalen kan knyta an större nätverk trots detta.

Planeringsavdelningen väntar på pengar utifrån det behov som myndigheten har i samband med Tidöavtalet. Myndigheten får räkna med ett behov av prioriteringar och det kommer bli ett litet överskott i år. Gällande ekonomi så anser ST att Ag måste redogöra mer ingående gällande utfallen. Frågan lyfts vidare till Ag.

Förhandling gällande lönekriterierna är ajournerad. ST har bland annat fört fram synpunkter på att språket gällande bedömningsskalan måste justeras så att det blir rimligt för att det inte hänger ihop med den befintliga vägledningen. Fortsättningen på förhandlingen kommer ske skriftligt och Ag vill ha in våra synpunkter senast fredag kl. 10.00.

Information gavs gällande vägledningen: guide för dialog om uppdrag och utveckling mellan medarbetare och chef, där det inte heller rimmar med den befintliga instruktionen gällande bedömningssamtalen. Språkjusteringar behövs där också.

En översyn av dagordningen inför Verks-AMK måste göras så att frågorna särhålls och inte blandas. Förvaren och digitaliseringen behöver bli egna punkter på dagordningen. En uppföljning kring det nya arbetssättet i V2 måste göras, då regiondirektören i Nord fick uppdraget att följa upp det senast sista september.

Formerna för ATOs egen tid med HR-direktören behöver struktureras upp.

Sanna informerar gällande partsforum och att HR-direktören föreslagit en träff i månaden under 2023. ST vill då ha längre möte än en timma och att dagordningen behöver spikas.

Nästa möte med Partsrådet är den 19 januari, halvdag.

Sanna informerar kort från mötet med verksledningen den 24 november. Natalie gick bland annat igenom AMK, vilka nivåer och vad man ska följa utifrån lagstiftningen.

ÖD Inga och HR Lena har varit ute och pratat med alla chefer. Diskussion har förts kring antal medarbetare per chef, TL rollen kontra EC samt de administrativa arbetsuppgifter som EC har. Den tidigare genomförda chefsöversynen kommer tas upp igen och där vill ATO vara delaktiga i diskussionerna.

Styrelsen diskuterar kort kring Heroma. Det kommer bli ett förändrat arbetssätt och Alena har varit med vid den centrala riskbedömningen. Alena skickar ut underlaget till alla efter mötet. Magnus informerar att det finns en tilläggsmodul i Heroma gällande rehabilitering och undrar den är inköpt. Frågan lyfts vidare till Ag.



Sektionerna får i uppdrag att lyfta frågan i regionerna avseende hur det ser ut med antal medarbetare per chef samt hur tanken går kring detta då GD har som inriktning att det ska vara 20-25 medarbetare per chef.

Frågan om obligatoriska utbildningar – Ag och ATO är rätt så överens om att det är bra, inget konstigt. Kort diskussion fördes.

#### Sektionsrapporter

Väst: Har haft tre stycken sektions AMK/MBL och en utvärdering kommer ske på regional nivå i december. Förvaret har öppnat två nya avdelningar och det rullar på. Vestagatan under ombyggnad. Styrelsen har haft en AO dag och sista styrelsemötet för i år är nästa vecka.

Syd: ST har nått framgång med att Medborgarskap kommer ha enskilda AMK och MBL möten framöver. Rörigt på förvaren. Sektionens valberedning har påbörjat arbetet inför årsmötet och sista styrelsemötet för i år är nästa vecka. Har haft en digital AO-dag igår med två olika pass.

Nord: Sektionens valberedning kommer få stöd av avdelningens valberedning och de har haft ett första möte. Stor omorganisation är på gång inom mottagningsenheterna i Sundbyberg gällande bland annat rotationsarbete för alla nere i NSC. En riskbedömning är gjord och där framkom bra risker som gjort att Ag vill skjuta på förslaget. Förhandling kommer ske i december. Förvaren i Gävle och Märsta kommer slås ihop inom kort. Ytterligare en andre biträdande regiondirektör ska tillsättas med fokus främst på förvaren. Väldigt oroligt i Gävle gällande hopslagningen. Migrationsverket i Boden firar 30 års jubileum på fredag och regiondirektören kommer och håller ett tal. Joakim kommer avsäga sig uppdraget i sektionsstyrelsen på grund av annan tjänst inom myndigheten men kommer kvarstå som ersättare i avdelningen.

#### Övriga rapporter:

Linus har fått en ny tjänsteplacering på DUA-kansliet fr.o.m måndag fram till 31 maj 2023. Beslut fattas att under tiden som han är placerad på DUA i ny tjänst, kommer han inte ha kvar några fackliga uppdrag i avdelningen, det samma gäller sektionen. Linus nuvarande uppdrag kommer fördelas till övriga i styrelsen.

DUA: Fredrik kommer ha avstämningsmöten med AO varje tisdag framöver.

NOA: Sanna informerar gällande de arbetsmiljöproblem som finns på lokalförsörjningssektionen och att den utredning som gjorts är i slutskedet. Avdelningsdirektören Magnus Önestig har sagt upp sig. Utlandssektionen är under omorganisation p.g.a. Tidöavtalet. Enheterna i Malmö och Norrköping kommer slås samman samt utökning av ytterligare en utlandsenhet kommer. Ingen övertalighet kommer det att bli. Medlemsmöte på arkivenheten i eftermiddag.

Natalie kommer fortsätta att gå in på förvaret i Göteborg fram till sista mars 2023. Fredrik informerar om att de brister och felaktigheter som finns behöver hanteras av Ag och kontakt har tagits med förhandlingschefen i frågan.



Sanna informerar från den tvisteförhandling som hållits i veckan och att ST har yrkat på ett stort skadestånd och vi inväntar protokollet.

### **§ 5 RALS**

De traditionella förhandlingarna är nu avslutade och nu pågår 4-partssamtalen för fullt. Styrelsen diskuterar kring 4-partssamtalens kvalitet och de brister som vi sett. En tydlighet behövs.

Styrelsen diskuterar kring egen uppföljning samt utskick av en enkät. En plan framåt behöver bokas in. Magnus ansvarar. Enkäten bör gå ut i januari till våra medlemmar.

En tidsplan för hur vi jobbar inför kommande lönerörelse måste till.

### **§ 6 Ekonomi**

Catharina redogör för ekonomin som är god.

Vid avdelningsrådet lyftes frågan om placeringar av våra medel. Styrelsen har tidigare beslutat om att placera en stor del i ny fond men det har inte hunnits med hittills. Catharina får i uppdrag att boka tid med banken för att kolla vilka placeringsmöjligheter som finns och återkomma till styrelsen för beslut.

### **§ 7 Interna arbetet**

Sektionsordföranden fortsätter kartlägga facklig tid och hur utrymmet ser ut för fackliga uppdrag inom sektionerna. Även ersättningsfrågan behöver ses över.

Inför sektionernas årsmöten pågår diskussioner kring antal ledamöter för kommande mandatperiod. Nord 9+2, Väst 7+2, Syd inte klara. Valberedningarna har påbörjat sitt arbete.

Diskussion förs kring våra uppdrag och nya fördelningar görs. En uppdaterad lista skickas ut till alla efter mötet.

Kort uppföljning av avdelningsrådet 15 november. Mötet gick bra och protokollet är justerat och under utskick för underskrifter.

Utvärdering av sektionsdagen 23 november görs. Det var en bra och värdefull träff men nästa gång är målsättningen att ha lunch till lunch möte. Vår inbjudna gäst Åsa Erba Stenhammar höll ett mycket uppskattat och bra informationspass. Sanna har förmedlat detta till henne.

Sanna påminner om att lägga in semesterledigheterna under julhelgerna i vår lista.

### **§ 8 Arbetsmiljö**

Styrelsen diskuterar aktuella frågor.

Natalie informerar angående obligatoriska grundutbildningar. Funktionen för säkerhet har skickat ut ett förslag att certifierad instruktör vid förvaren ska vara obligatoriskt.



Förslaget är utskickat till HAMO på remiss. Inget underlag är utskickat till ATO om detta.

HAMO upplever skillnader när det gäller kontakten med de olika ATO styrelserna. Diskussion förs om hur vi upplever det.

En utvärdering kopplat till HAMO uppdragen behövs, då det även förts diskussion kring centrala HAMOs uppdrag. Sanna tar upp detta med övriga centrala ATO.

Catharina informerar kring den påbörjade översynen av skyddsombudsinstruktionen. Två möten har varit och nästa möte är den 20 december. De ev. uppdateringar som görs i dokumentet kommer skickas ut till ATO för synpunkter och vi beräknar att får det färdigt i början av nästa år.

Genomgång av vår egen arbetsmiljö.

### **§ 9 Värkning**

Magnus har varit i kontakt med Magnus Kron från ST gällande vår digitala kampanj. Kampanjen löper på och några nya medlemmar har kommit. Avdelningen har fortfarande önskemål om att förbundet ska administrera presentkortet, vilket vi har lyft igen.

Styrelsen diskuterar kring digital synlighet till alla och hur vi når oorganiserade samt vilken synlighet som bara är för våra medlemmar. En kartläggning och en plan behöver göras. Sektionerna får i uppdrag att ta fram en planering inför 2023 som ska presenteras för avdelningen på januari mötet.

Medlemsregistret behöver ses över då det är viktigt att ha koll för att kunna göra punktinsatser.

Våra förtroendevalda – säkerställa att de är de trygga i att ställa frågan om medlemskap

Lokal närvaro – hybrid, vi behöver anpassa oss

Förslag om att lägga upp några korta filmklipp på vår hemsida, där Sanna och andra i avdelningen kan informera om sånt som intresserar de flesta. Detta behöver vi se över och ta fram en plan för.

Opinions delen- översyn hur vi kan arbeta med detta. En översyn av prioriterade områden och fokus under 2023 behövs.

Återigen viktigt att fånga upp de som begär utträde.

Catharina går igenom aktuella medlemssiffror enligt tidigare utskick.

### **§ 10 Övriga frågor**

Regionala rådet, nominering TCO regionerna. Anna har suttit med i TCO region Skåne och vill gärna sitta kvar och nomineras. Sanna skickar in nomineringen från oss.



Omställningsmedelsavtalet – Alena informerar att nästa möte är på måndag. Förslaget har några små förändringar bl.a. ATO ska vara mer delaktig innan beslut tas. Det är ett tillsvidare avtal med uppsägningstid på tre månader.

**§ 11 Nästa möte**

Nästa möte den 24-25 januari i Norrköping.

**§ 12 Mötets avslutande med reflektion**

Sanna tackar alla för deltagandet och avslutar mötet.

Sanna Norblad  
Ordförande

Catharina Backelund  
Sekreterare