



Protokoll från sektionsstyrelsemöte

Datum: 2023-04-24

Plats: Skype

Närvarande:

Linda Ivung, ordförande
Fariborz Sadri, ordinarie
Rodney Bennett, ordinarie
Sara Karlberg, ordinarie
Daniel Nilsson, ordinarie

Catharina Backelund, vice ordförande (till 12.00)
Johanna Öhrvall, ordinarie
Sebastian Cavegård, ordinarie
Johan Böckelman, ordinarie

Matilda Vestman, huvudskyddsombud, närvarar från kl. 13.00 under § 6 Arbetsmiljö.

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande Linda öppnar mötet och hälsar alla välkomna till dagens styrelsemöte. Incheckning laget runt – vad är vi tacksamma för?

§ 2 Fastställande av dagordning samt utse en granskare.

Dagordningen fastställs.

Fariborz utses till granskare.

§ 3 Föregående mötesprotokoll: 2023-03 och 2023-04

Föregående mötesprotokoll godkändes och lades till handlingarna.

§ 4 Rapporter

Sektions/Regions SK/MBL

Biträdande regiondirektör Pernilla Reutfors ersätter under regiondirektörens frånvaro på regional MBL/SK. Arbetsgivaren informerade kort om ekonomi samt lägesbild. ST hade rapporterat gult i lägesbilden bland annat på grund av oro på förvaren gällande översyn av scheman. Arbetsmiljöansvaret för regionen är delegerade till biträdande regiondirektörerna Pernilla och Joakim under regiondirektörens tillfälliga frånvaro.

Inget beslut fattat angående Knivsta. Lokalerna är inte tjänliga. Man söker ersättningslokaler och fram till dess sitter personalen från Knivsta kvar i Uppsala. Det nya kommer förmodligen inte bli ett utreseboende.

ST har länge efterfrågat samlingsplats för protokoll från sektionsvisa MBL/SK. Kanslichefen tittar på detta. Fariborz undrar om det finns möjlighet att protokoll från SK/MBL på regional nivå skickas till sektionsstyrelsen. Linda meddelar att det går bra.

Sebastian rapporterar från sektion 1 och 2:

Omorganisation är på gång där 3 mottagningsenheter ska bli 4. AG hade kallat till MBL 11 § men uppgett att informationen inte skulle ges till arbetstagarna om vilken enhet man skulle arbetsledas till. ST motsatte sig detta eftersom ag tidigare har sagt att det är en pilot och den skulle utvärderas innan samt att vi anser att arbetsledning ska förankras med medarbetarna innan förhandling. AG ställde därför in förhandlingen och istället kommer MBL 19 § hållas inom kort. ST har lyft att MBL



11 § bör hållas på sektionnivå då det avser flera enheter inom en sektion. Arbetsgivaren har en annan åsikt.

Sebastian rapporterar från sektion 3 och 4:

Diskussion om ÅTK-hantering har förts. De fackliga organisationerna har lyft frågan om hur ÅTK-hantering kommer att lösas och fick bra svar från AG. Fariborz var med på riskbedömningen om ÅTK-hantering. Inom sektion 3 finns planer på att införa ett assistentteam. Ärenden har omfördelats inom sektion 3.

Daniel rapporterar från sektion 5 och 6:

Den stora frågan är ljudnivån i receptionen i SBB. Diskussion om hur man ska hantera bärplockningssäsongen har förts. MBL 11 § om att förlänga tf. EC på arbetstillståndsenhet 1. Förlängs till augusti eftersom man inte vill ha för mycket förändringar under sommaren.

Rodney rapporterar från sektion 9:

Rekrytering av chefer pågår. Nyanställda har börjat bli varma i kläderna. En del arbetsmiljöproblem gällande städning, ergonomi och ventilation. Diskussion om TL och information till teamen. Ont om arbetsplatsombud. Många glada över att få stanna på Pyramidvägen ett tag till istället för att flytta till Märsta. Gult till ljusgrönt läge.

Fariborz rapporterar från förvaren:

Platssamordningen låg tidigare under kansliet men ska flyttas över till sektion 7, ort Märsta. Riskbedömning har genomförts. De flesta som jobbar i denna funktion är ST-medlemmar. AG kommer kalla till förhandling i frågan.

Arbete med att förbättra 5-veckors schemat pågår. En grupp har tillsatts.

JO har varit i Göteborg och gjort en rapport. Följdes av kritik om förvar och förvarsverksamheten. Förvaren ska tillsammans gå igenom kritiken och förbättra.

Gällande Gävle, det finns en handlingsplan. Drivkraftsundersökning har genomförts.

Gällande Märsta har det kommit ut en skrivelse som kommit ut i media och skickats till Uppdrag granskning.

§ 5 RALS

Avdelningen har fått resultatet från enkäten gällande senaste lönerevisionen.

Yrkanden mellan OFR och Arbetsgivarverket byts innan midsommar och förhandlingarna sker efter sommaren. Eftersom centralt avtal inte är slutet ännu går det inte att sluta ett lokalt avtal. Arbetet kan dock ändå påbörjas. Det är nya personer från HR som kommer att sitta med i förhandlingarna, vilket innebär att man på ett sätt kommer att behöva börja om från början.

Catharina har varit på ett webinarium om lönebildning som partsrådet höll i.

Diskussion om eventuell arbetsgivarinriktning inför kommande RALS förs.

§ 6 Arbetsmiljö

Från kl. 13.00 närvarar Matilda Vestman, huvudskyddsombud. Matilda rapporterar: HSO-gruppen har haft avstämning under morgonen. Det kommer att hållas utbildningspass gällande rollen som skyddsombud. Totalt 8 pass kommer att hållas, 2-3 tillfällen per vecka. Första tillfället är den 5 maj och det är Natalie som kommer att hålla i det. 2 timmars introduktion. En utbildning om arbetsmiljö för nya skyddsombud kommer också att komma ut under maj månad.



Arbetsgrupp som Matilda ingår i arbetar med förberedelser inför regionens Arbetsmiljödagar. Lite förarbeten kvarstår. AG har velat vara restriktiva med hur många som bjuds in till Arbetsmiljödagarna och man har därför beslutat att en EC och ett skyddsombud från varje enhet får närvara. Ersättare får endast närvara i det fall ordinarie skyddsombud inte har möjlighet. Från de fackliga organisationerna kommer två personer från de respektive sektionsstyrelserna närvara. Sektionscheferna kommer också att närvara.

Rapport från Sektion 1 och 2: Omorganisationen i Sundbyberg. Fortfarande stor oro och mycket frågor kring detta. Kommer tas upp på MBL imorgon. Ny enhet ska upprättas och medarbetare fördelas om via arbetsledningsbeslut. Matilda har inte sett listan ännu över hur och vilka som ska flyttas. Riskbedömning har genomförts och uppföljning kommer att ske i maj. Fortsatt mycket diskussioner kring arbetssätt. Matilda bevakar detta.

Gällande mottagningsenheten i Västerås finns fortfarande viss oro. Enheten är stor, nytt skyddsombud och ny ersättare. Matilda följer noggrant utvecklingen.

Lokalfråga finns för ÅV2, Knivsta, som nu sitter i Uppsala. Man delar lokaler i Uppsala och ljudnivån är hög. Inte optimalt med boendet i Gävle.

Gällande sektion 9 är kontraktet förlängt till juni 2024. Matilda har begärt att en skydds rond i lokalerna genomförs tillsammans med Feelgood. Lokalerna är gamla och det var en tillfällig lösning att flytta dit. Från början var avsikten att endast vara där i sex månader. Dålig ventilation. Preliminärt datum för skydds rond i slutet av maj.

Rapport från sektion 3 och 4: Ganska lugnt. Projektet för ÅTK igång. Har varit uppe på sektionsnivå och riskbedömningar ska nu genomföras på enhetsnivå. Framförallt FPS2 som kommer att beröras. Frågor kvarstår samt behov av utbildningsinsatser. Formellt beslut fattas efter att riskbedömningar på enhetsnivå genomförts.

Ingen lösning på förvarshanteringen inom tillståndsprocessen. Finns en avsikt att fatta ett förändrat beslut men än så länge gäller schemat. Lågt inflöde på den typen av ärende.

Rapport från förvaren: Projekt med att utvärdera scheman pågår på alla förvar i landet. Det behöver få ta den tid det tar för att hitta en bättre lösning. Enkät svar från schemautvärdering från Flen var inte positivt. Man arbetar intensivt med detta i Flen. Fariborz lyfter att han hört att AG lyft frågan om så kallade tvättstugescheman. Sådana finns på andra arbetsplatser men har inte testats inom myndigheten. Problem med detta är att om personalen själv väljer schema så förlorar EC/TL möjligheten att fördela kompetenser på enheterna vilket bland annat kan leda till högre arbetsbelastning för vissa. Matilda har inte hört om detta.

Pågår nationell utvärdering av V2.

Frågan om tillgång till protokoll från sektions SK har varit upp och kansliet har i uppdrag att lösa.

Matilda har fått utbildningsmaterial som ska gå ut till skyddsombuden. HSO-gruppen har samordnat detta så att samma material skickas ut i samband med utbildningarna.

Rapport gällande införandet av Heroma: Mycket irritation från olika håll. PA-enheterna uppgivna. 85 % av arbetsuppgifterna är borta och man får massvis med frågor från verksamheten. Arbetssituationen är inte bra. Möte förra måndagen för att bena ut vilka frågor som hör hemma var men det gick inte alls och det var starka känslor. Både PA-gruppen och HR är frustrerade. Långa möten och mycket frågor på öppet hus för chefer. Folk kom och gick och samma frågor upprepad. Personen som höll i det satt ensam och hade inte tillräckligt med tid. Skulle behöva



göras om i mindre sittningar. Enormt behov av att få information, genomgångar och utbildningar gällande Heroma. De som har förtroendearbetstid verkar ha det lättare än övriga.

Problem med personlarmen på vissa enheter. Larmen används av boendeteamen Svårt att få problemen omhändertagna av säkerhetshandläggare och Stanley. Boden har tidigare haft problem men ska va löst för deras räkning. Vi följer utvecklingen.

Skyddsombuds val på gång på kansliet.

Saknas färdig rutin för skyddsronder för lokalerna som är både boende och administrativa lokaler som till exempel inom förvaren. Skyddsronder genomförs men man gör lite olika. Vore bra med ett samtal grepp gällande skyddsronderna för förvaren.

Nationell samordning om utbildningsinsatser inom förvarsverksamheten. Kom på remiss för några veckor sedan. Ska bli mer likvärdigt och tydligare. Natalie C-HSO är kallad till möte angående detta under veckan.

§ 7 Ekonomi

Sebastian går igenom ekonomin. Fortsatt god. Många har beställt påskgodis vilket är positivt. Ändring gällande bokföringen, Visma e-Ekonomi är inköpt och kommer användas framöver. Ny kassörsdator levererad.

Budgetpost för litteratur på 5000 kronor finns i budgeten. Sebastian tar upp att det vore bra att använda den till något, ex. färsk litteratur om arbetsrätt i och med förändringar i LAS osv. Catharina föreslår ny upplaga av en som tidigare beställts som även kan delas ut till arbetsplatsombuden. Mängdbeställning är billigare.

Beslut fattas inte eftersom vi först behöver ta reda på hur många böcker som kommer att behövas och vad det i så fall skulle kosta. Behöver även kontrollera att LAS-förändringarna finns med i den senaste upplagan. Catharina och Sebastian kollar på detta gemensamt till nästa möte.

§ 8 Interna arbetet

Utvärdering av sektionsdagar: Reflektioner laget runt. Mycket positivt överlag. Önskemål lämnas om lite mer fysisk rörelse vid nästa tillfälle. Tråkigt att vi behövde vara i Migrationsverkets lokaler, dålig luft. Önskemål fanns om att vara i lokaler utanför Migrationsverket men var tyvärr inte genomförbart denna gång. Tas med till nästa gång. Dock positivt att kostnaderna hölls nere på grund av detta. Positivt om Magnus Krons presentation om värvning. Catharina tar med frågan till avdelningen om en särskild utvärdering kommer göras.

Styrelseutveckling: Var och en funderar över önskemål kring detta inför nästkommande styrelsemöte den 4 maj då vi träffas fysiskt. Kan ex. vara önskemål om att gå en kurs i något särskilt. Om någon inte kan närvara den 4 maj kan man skicka önskemål per mail. Daniel meddelar att han inte kommer att kunna närvara.

Planering av AO-träffar – Linda och Catharina har planerat in AO-träffar på måndagar fram till sommaren, ca en gång i månaden/var tredje vecka. När AO-träffarna hölls sektionvis var det för få som kom och därför samlas nu alla AO. Nu brukar ungefär 20 personer delta vilket är positivt. Mycket bra diskussioner förs men tar lite för mycket tid. Vi behöver fundera över om det finns andra sätt att ha dess möten på och se över hur mötena hålls. Diskussion förs och förslag lyfts angående detta:

Förslag om att rotera ordförandeskapet inom styrelsen framförs. Förslag om att en inom styrelsen har extra AO-ansvar framförs. Det lyfts dock att det kan vara svårt för styrelseledamöter att på ett



bra sätt rapportera om vad som händer på regional/avdelningsnivå. Det lyfts även att träffarna är ett bra tillfälle för att prata med arbetsplatsombuden om värvning. Förslag om att eventuellt särskilja de arbetsplatsombud som inte tillhör regionen men som sitter i våra upptagningsområden.

Lyfts även att det är många nya arbetsplatsombud och att det är viktigt att vi fångar in dessa. De behöver gå de fackliga utbildningar som förbundet anordnar och det kan finnas behov av stöd och hjälp med MBL på enhetsnivå. Vi behöver även få ut information om den uppdaterade delegationsordningen till arbetsplatsombuden.

Förslag om fysiska AO-träffar, AO-dagar. Även detta kräver planering, lite för stort att samla alla, Dela arbetsplatsombuden i olika grupper.

§ 9 Värvning

Fariborz redogör för medlemsstatistiken. Den sista mars hade vi 994 aktiva medlemmar, totalt 1094 medlemmar.

Sektionen behöver ta fram värvningsplan. Catharina visar avdelningens värvningsplan för 2022. Diskussion förs angående arbetet med värvningsplan.

§ 10 Fastställande val av AO och AMO/SO

Arbetsplatsombud:

Sara Karlberg, ord. Asylprövningsenhet 2, Sundbyberg
Carolina Prentius, ers. Asylprövningsenhet 2, Sundbyberg
Anna Djurberg, ord. Nationellt Servicecenter 6, Solna
Tim Lang, ord. Skanningsenheten, Umeå
Eleonor Cooper, ers. Skanningsenheten, Umeå
Hanna Olsson, ord. Nationella Prövningsenheten
Rudi NG, ers. Nationella Prövningsenheten

Skyddsombud:

Sara Willman, ord. Mottagningsenhet 1, Flen
Erik Perdjaks, ers. Mottagningsenhet 1, Flen
David Caballero, ers. Nationellt Servicecenter 9, Stockholm
Jenny Elfving, ord. Tillståndsenhet 1, Sundsvall
Fariborz Sadri, ord. Förvarsenhet 4, Gävle
Johan Böckelman, ord. Förvarsenhet 5, Märsta
Dijana Fanedl, ers. Dublinenhet 1
Natalie Krustanovska, Enheten för internationellt utvecklingssamarbete, EUS
Mahsin Al Hashimi, ord. Återvändandeenhet 2, Uppsala
Nguse Zerae, ord. Mottagningsenhet 1, Stockholm
Mariam Rad, ers. Mottagningsenhet 1, Stockholm
Aisha Badume, ers. Arbetstillståndsenhet 1
Johanna Öhrvall, ord. Förvaltningsprocessenheten, Boden
Cecilia Hedlund, ers. Förvaltningsprocessenheten, Boden

§ 11 Övriga frågor

Inga övriga frågor. Styrelsen går igenom vad som kan stå med i kommande nyhetsbrev. Info om RALS och kommande klämdag.

§ 12 Nästa möte

2023-05-04 i Migrationsverkets lokaler i Sundbyberg.



§ 13 Mötets avslutande med reflektion

Ordförande Linda avslutar mötet och tackar alla för deltagandet.

Linda Ivung
Ordförande

Sara Karlberg
Sekreterare