

Kallelse till styrelsemöte ST sektion Syd inom Migrationsverket

Datum: 2023-03-14 – 23-03-15
Tid: 12:00 – 17:00 tisdag och 08:30 – 13:00 onsdag
Plats: Migrationsverket Norrköping, konferensrummet Edelstam

Närvarande: Anna Ahnlund, Henrik Andersen, Fredrik Bergman, Christer Blom, Christian Andersson, Maria Bodsunder, Pernilla Doverud, Jessica Saverstam, Paola Valdes Salas, Mikael Vester, Viveka Apelqvist,

Camilla Mahrs, Anna K Petersson, Naremar Gazzawi

Annette Sjödin (HAMO) kallas att närvara via Skype i samband med § 5 arbetsmiljö

Dagordning

Tisdag 14 mars

12:20 - Lunch på Restaurang Husman och Kök

13:00 - Migrationsverket Norrköping, konferensrummet Edelstam

§ 1 Mötets öppnande

Sektionsordföranden öppnar mötet.

§ 2 Fastställande av dagordning och utse granskare

Viveka Apelqvist utses till granskare.

Beslut fattas att varva granskning av protokoll mellan styrelsemedlemmarna i bokstavsordning.

§ 3 Föregående mötesprotokoll

Protokollet från konstituerandmötet är justerat och skickat för att läggas upp på sektionens hemsida.

§ 4 Arbetsmiljö

HAMO Annette Sjöström rapporterar om arbetsmiljöarbetet den gångna månaden. Förändringar i EC ansvaret i samband med införandet av Heroma lyfts. Vidare diskuteras chefstäthet och arbetsmiljö relaterat till enheter med fler än 20-25 personer. Styrelsemedlemmar lyfter aktuella frågor till HAMO. Fredrik Bergman uppdaterar om personalärenden i regionen. AMO efterlyser kontaktperson för AMO-val i regionens enheter.

Regional arbetsmiljödag planeras för AMO, regionala ATO-rpresentanter och chefer 1 juni 2023.

Annette Sjöström lämnar mötet 14:20.

Sektionsstyrelsens medlemmar lyfter arbetsmiljöfrågor från sina kontaktenheter.

Maria Bodsunder lämnar mötet klockan 15:00.

§ 5 Ekonomi

Paola Valdes Salas uppdaterar om ST-sektionens ekonomi. Inköp planeras inför påsk. Styrelsemedlemmar på respektive ort har ansvar för att inhandla påskgodis enligt instruktion från ekonomiansvarig.

Beslut fattas om inköp av arbetsrättslig litteratur till styrelsemedlemmar.

§ 6 Interna arbetet i sektionen

Paola Valdes Salas tar upp frågan om införandet av ett "årshjul" för att åskådliggöra styrelsens arbete och som ett planeringsverktyg. Det beslutas att införa ett "årshjul". Pernilla Doverud och Nareman Gazzawi får i uppdrag att ta fram underlag till kommande sektionssyrelsemöte.

Anna Ahnlund efterfrågar nominering av styrelseledamot till Regionala Rådet. Beslut fattas att nominera Mikael Vester.

Planering för kommande styrelsemöten görs enligt följande:

Nästa avstämningsmöte hålla senast 29 mars.

Fysiskt styrelsemöte och medlemsmöte i Växjö i maj. Heldag föreslås, 9-16.

Fysiskt styrelsemöte i sluteta av augusti/början av september med övernattnig i Nässjö eller någon annan lämpligt ort längs stambanan.

Preliminära datum för AO-möten berställs enligt följande:

20 april, digitala AO-möten, förmiddag och eftermiddag

24 augusti, digitalt AO-möte

28 september, fysiskt AO-möte i Malmö

5 oktober, fysiskt AO-möte i Norrköping

15 november, digitalt AO-möte.

Sektionsdagar kommer att hållas 18-19 april i Norrköping. Alla styrelsemedlemmar är inbjudna.

Resterande diskussion under § 6 hänskjuts till morgondagen.

Mötesordföranden avslutar dagens möte 17:00.

.....

18:30 - Middag på Restaurang Gamla Bryggeriet

Onsdag 14 december

Start 08:30 - Migrationsverket Norrköping, konferensrummet Edelstam

§ 6 Interna arbetet i sektionen – fortsatt från gårdagen

Öppet Hus-möten: Styrelsen delegerar till Pernilla Doverud och Nareman Gazzawi att föreläsa datum till kommande styrelsemöte.

Ordningen vid styrelsens möten diskuteras. Beslut fattas enligt följande:

Ökat inslag av skriftlig beredning av frågor för att underlätta och dokumentera beslutsfattande.

Styrelsemedlemmar ska ges utrymme för kortare rapportering om våra kontaktenheter och kortare skriftlig redovisning vid behov.

Kontaktansvar mot regionens enheter fördelas bland styrelsens medlemmar enligt tabell i projektkatalogen.

Beslut fattas om att tillsätta ett stående arbetsutskott. Utskottet ska fungera som administrativt stöd åt styrelsen. Camilla Mahrs, Maria Bodsunder och Anna Ahnlund utses att ingå i utskottet. Årshjulet ska ligga till grund för planering av sektionstyrelsens möten.

Med ändring av tidigare beslut under konstituerandemötet 27 februari beslutas att styrelsens registeransvariga ska vara Anna Ahnlund, Pernilla Doverud och Anna K Petersson.

§ 7 Värvning och medlemsfrågor

Lunchföreläsningar planeras i maj om försäkringsfrågor och till hösten om pensionsfrågor. Fysiska medlemsträffar planeras i Norrköping, Malmö och Växjö innan sommaren.

Värvningsansvariga tar fram skriftligt förslag till värvnings- och medlemsaktiviteter till nästkommande styrelsemöte.

§ 8 Övriga frågor

Inga övriga frågor är anmälda.

Viveka Apelqvist utses till kontaktperson åt HAMO i frågor som gäller AMO-val.

§ 9 Mötets avslutande med reflektion

Mötesordföranden avslutar mötet.

Vid protokollet:

Protokollet justeras:

Henrik Andersen sekreterare

Viveka Apelqvist